

Van: Noor de Kruif

Verzonden: maandag 16 maart 2020 12:53

Aan: Karin Hoekstra; Anne de Jong; ...

CC: bestuurssecretariaat-Hillegom; Griffie-Hillegom; ...

Onderwerp: Maatregelen Corona ODWH - namens Nienke Mier

Goedemiddag,

Het Kabinet heeft aanvullende besluiten genomen om de besmettingskans met het Coronavirus te beperken dan wel de besmetting in de tijd te spreiden om piekbelastingen in de gezondheidszorg te minimaliseren. Er zijn maatregelen genomen zodat de dienstverlening zo veel mogelijk voortgang kan vinden en zo veel mogelijk maar in ieder geval de vitale onderdelen van de ODWH kunnen blijven functioneren.

Het kabinet heeft aangekondigd dat iedereen zo veel als mogelijk thuis gaat werken en in ieder geval tot 6 april. De werkzaamheden op locatie in Leiden zijn afgeschaald. Het gebouw is wel geopend, maar met minimale bezetting. Onze digitale systemen zijn zodanig ingericht dat iedereen vanuit huis kan werken. Onze processen lopen door. Ook is telefonisch vergaderen is mogelijk.

In bijgevoegd memo vind u de afspraken die wij hebben gemaakt. Het spreekt voor zich dat ik ten allen tijde bereikbaar voor vragen etc.

Met vriendelijke groet,
Noor de Kruif, namens

Nienke Mier
Hoofd afdeling Dienstverlening / plv. directeur



Omgevingsdienst West-Holland

n.mier@odwh.nl

www.odwh.nl



Omgevingsdienst West-Holland

16 maart 2020

Aanpak Corona Omgevingsdienst West-Holland

1. Inleiding

Het Kabinet heeft aanvullende besluiten genomen om de besmettingskans met het Coronavirus te beperken dan wel de besmetting in de tijd te spreiden om piekbelastingen in de gezondheidszorg te minimaliseren. Er zijn maatregelen genomen zodat de dienstverlening zo veel mogelijk voortgang kan vinden, maar in ieder geval de vitale onderdelen van de ODWH kunnen blijven functioneren.

Het kabinet heeft aangekondigd dat iedereen zo veel als mogelijk thuis gaat werken en in ieder geval tot 6 april. De werkzaamheden op locatie in Leiden zijn afgeschaald. Het gebouw is wel geopend, maar met minimale bezetting. Onze digitale systemen zijn zodanig ingericht dat iedereen vanuit huis kan werken. Onze processen lopen door. Ook is telefonisch vergaderen mogelijk.

2. Medewerkers

Alle medewerkers nemen de volgende zaken in acht tot 6 april:

- Uitgangspunt is dat iedereen thuis werkt, tenzij anders afgesproken met leidinggevende
- Je bent thuis telefonisch en per mail bereikbaar op je reguliere werktijden
- Alle overleggen etc. worden afgezegd
- Management is bereikbaar via telefoon en mail.

3. Toezicht & Handhaving: Bouwen, Milieu en Bodem

De activiteiten van de toezichthouders worden afgeschaald: in principe geen toezicht buiten de deur anders dan bij calamiteiten en vanuit een strikte risicobenadering waar nodig en in overleg met programmamanager en dan alleen op vrijwillige basis.

De piketdienst is 24/7 beschikbaar. Indien sprake is van benodigde achtervang van primaire dienstverlening, bijvoorbeeld assistentie brandweer, dan zal de piketdienst als eerste inzetbaar worden na overleg met het MT-lid die conform rooster bereikbaarheidsdienst piket heeft.

4. Vergunningverlening: Bouwen, Milieu en Bodem

Aanvragen voor omgevingsvergunningen, milieu en bouwen worden gewoon in behandeling genomen. Termijnen worden bewaakt door medewerkers en programmamanagers.

5. Advisering

Adviesverzoeken worden gewoon in behandeling genomen en tijdig uitgevoerd. De programmamanagers hebben een rol in het bewaken van de termijnen.

6. Wegvallen werkvoorraad

Het is mogelijk dat op korte termijn niet voldoende werk beschikbaar is. Wij vragen dit te melden bij programmamanager en /of vakmanager als iemand geen werk meer heeft.

De programmamanagers zullen nog via de mail / telefoon communiceren over aanvullende werkzaamheden.

Ook wordt bekeken hoe we om gaan met tijdschrijven. Hierover volgen nadere instructies van financiën.