



Contact  
Afdeling Bestuur  
Bureau Bestuurlijke Zaken en Toezicht

Postadres Provinciehuis  
Postbus 90602  
2509 LP Den Haag  
070 - 441 66 11  
[www.zuid-holland.nl](http://www.zuid-holland.nl)

Datum  
Zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk  
PZH-2022-799860423  
DOS-2022-0000142

Gemeente Hillegom  
t.a.v. het college van Burgemeester en Wethouders  
Postbus 32  
2180 AA HILLEGOM

Onderwerp  
Generiek interbestuurlijk toezicht 2022

Geacht college,

Met genoeg constateren we dat alle gemeenten eind vorig jaar de *Bestuursovereenkomst generiek interbestuurlijk toezicht 2022* hebben ondertekend, waaronder ook uw gemeente. Met deze brief informeren wij u over de actuele stand van zaken en specifieke aandachtspunten voor uw gemeente met betrekking tot het generiek interbestuurlijk toezicht (IBT).

### Context

IBT is een wettelijke taak van de provincie; een taak die de provincie Zuid-Holland vanuit een partnerschap met de gemeenten uitvoert en waartoe wij met uw gemeente in 2021 de *Bestuursovereenkomst generiek interbestuurlijk toezicht 2022* zijn aangegaan. In deze bestuursovereenkomst is onder andere vastgelegd hoe provincie en gemeenten samenwerken om een goede uitvoering van de wettelijke medebewindstaken te bevorderen en welke uitgangspunten daarbij gelden. De bestuursovereenkomst sluit aan bij de actielijnen van het landelijke traject *Agenda Toekomst van het Toezicht (ATT)*.

Het IBT brengt verbeterpunten in kaart, waarover wij met uw gemeente in gesprek kunnen gaan. Zo willen wij samen met u werken aan een goede kwaliteit van het openbaar bestuur, ieder vanuit ons eigen rol. De uitwerking van het toezichtproces is vastgelegd in het *Uitvoeringsprogramma generiek interbestuurlijk toezicht 2022*.

U vindt de bestuursovereenkomst, het uitvoeringsprogramma en andere relevante informatie over IBT op onze website: <https://www.zuid-holland.nl/onderwerpen/lokaal-bestuur/interbestuurlijk/>

Onderdeel van de nieuwe afspraken is dat wij u minimaal één keer per jaar informeren over aandachtspunten met betrekking tot de uitvoering door uw gemeente van de taken die onder het IBT vallen. Hiermee komt de jaarlijkse IBT-rapportage van de provincie te vervallen en gaan we vooral in op de actuele stand van zaken.

#### Bezoekadres

Zuid-Hollandplein 1  
2596 AW Den Haag

Tram 9 en bus 65 stoppen dichtbij het provinciehuis. Vanaf station Den Haag CS is het tien minuten lopen. De parkeerruimte voor auto's is beperkt.



Op verzoek van enkele gemeenten sturen wij u deze brief in het eerste kwartaal van 2022, zodat de toezichtinformatie kan worden betrokken bij de behandeling van de jaarstukken van de gemeente later dit jaar.

Financieel toezicht is specifiek toezicht en maakt geen onderdeel uit van de hierboven genoemde bestuursovereenkomst en uitvoeringsprogramma, omdat die over het generieke toezicht gaan. In deze brief gaan wij daarom niet in op dit toezichtgebied. Over de uitkomsten van het financieel toezicht van de provincie op uw gemeente ontvangt u van ons twee keer per jaar een afzonderlijke brief.

### **Informereren gemeenteraad**

Een belangrijk uitgangspunt van het IBT is versterking van de horizontale verantwoording van uw college naar de gemeenteraad. Vanuit die gedachte vragen wij u om uw gemeenteraad in kennis te stellen van het actuele beeld van uw gemeente en de inhoud van deze brief. Zelf informeren wij Provinciale Staten over het totaalbeeld van alle 52 Zuid-Hollandse gemeenten.

### **Hoe staat uw gemeente ervoor?**

Wij vormen een totaalbeeld op basis van de volgende vijf generieke toezichtgebieden:

1. Huisvesting vergunninghouders.
2. Archief- en informatiebeheer
3. Monumentenzorg en archeologie
4. Omgevingsrecht
5. Ruimtelijke ordening

### *Nulmeting en de IBT-ladder*

Onderdeel van de implementatie van het nieuwe generieke toezicht is een nulmeting per toezichtgebied. Dit houdt in dat wij een beoordeling hebben gemaakt waar uw gemeente bij de uitvoering van de genoemde toezichtgebieden staat. Op basis van de uitkomsten van de nulmeting voeren wij de afspraken zoals opgenomen in de bestuursovereenkomst en het uitvoeringsprogramma uit, waaronder plaatsing op de IBT-ladder. Plaatsing op trede 1 of hoger van de IBT-ladder gebeurt wanneer de wettelijke taakuitvoering (mogelijk) niet op orde is. Dit hoeft niet te betekenen dat sprake is van taakverwaarlozing, maar er zijn mogelijk wel risico's. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat de provincie nog niet over alle benodigde informatie beschikt. Ook kan sprake zijn van een tijdelijke achterstand, waarbij uw gemeente zelf al verbeterstappen heeft gezet of verbeterplannen opgesteld.

In het uitvoeringsprogramma is uitgewerkt hoe de IBT-ladder werkt. Hierin is ook beschreven welk oordeel aan iedere trede van de ladder is gekoppeld. Het oordeel wordt weergegeven met de kleuren groen, geel, oranje en rood. Hoe hoger u voor een toezichtgebied op de IBT-ladder staat, hoe aannemelijker het is dat er daadwerkelijk sprake is van tekortkomingen bij de uitvoering van de desbetreffende medebewindstaak.



De nulmeting geeft voor uw gemeente het volgende totaalbeeld:

Toezichtgebied	Oordeel	Trede IBT-ladder
Huisvesting vergunninghouders	Groen	
Archief- en informatiebeheer	Geel	2 Informatie opvragen en valideren.
Monumentenzorg en archeologie	Groen	
Omgevingsrecht	Geel	2 Informatie opvragen en valideren.
Ruimtelijke ordening	Geel	2 Informatie opvragen en valideren.

#### *IBT-dashboard*

Alle informatie over uw gemeente vindt u getotaliseerd en per toezichtgebied op het [IBT-dashboard](#). Op het dashboard hebben wij, voor de laatste keer op basis van de oude werkwijze, het IBT-oordeel over het vorige jaar (2021) opgenomen. Daarnaast hebben wij op basis van de nieuwe afspraken de uitkomsten van de nulmeting 2022 opgenomen. Naast de stand van zaken met betrekking tot het toezicht op bovenstaande generieke toezichtgebieden vindt u op het IBT-dashboard ook op hoofdlijnen de uitkomsten van het financieel toezicht.

Specifieke informatie over uw gemeente die wij publiceren op het IBT-dashboard hebben wij vooraf aan de IBT-coördinator van uw gemeente voorgelegd.

Aanvullend op de informatie op het dashboard volgt hieronder voor uw gemeente relevante informatie en eventuele aandachtspunten per generiek toezichtgebied.

#### *Huisvesting vergunninghouders*

Vier keer per jaar ontvangt u een toezichtbrief over huisvesting vergunninghouders. Voor specifieke aandachtspunten verwijzen wij naar deze brieven.

Voor ons oordeel van 1 januari 2022 is rekening gehouden met de lastige situatie op de woningmarkt en is coulance toegepast. Nadere uitleg over deze coulance en de plaats van uw gemeente op de IBT-ladder vindt u in onze toezichtbrief van februari 2022.

#### *Archief- en informatiebeheer*

Het archiefverslag over 2017 en 2018 is door de archivaris aangeboden in 2019 en door uw college besproken in januari 2020 en aan de raad en de provincie gestuurd. Onbekend is of er ook in 2021 een verslag over de jaren 2019-2020 is opgesteld en bestuurlijk is behandeld.

#### *Monumentenzorg en archeologie*

In het overgangsjaar 2022 gaan we een nieuwe systematiek toepassen. Zoals ook in het uitvoeringsprogramma staat beschreven gaan wij gebruik maken van de data van de Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed (O&E) voor de berekening van de volgende indicator: Het totaal aantal monumenten per gemeente gedeeld door de totale arbeidscapaciteit bij de gemeente voor beleid, vergunningverlening, toezicht en handhaving uitgedrukt in het aantal Fte's.



Onlangs (januari 2022) heeft de Inspectie O&E zijn vragenlijst over monumentenzorg en archeologie verstuurd naar alle gemeenten. We doen een dringende oproep aan u om onderstaande vragen van de Inspectie O&E volledig in te vullen en geen gebruik te maken van het veld "onbekend". Als u bepaalde vragen niet volledig invult zullen wij alsnog de ontbrekende data bij u op moeten vragen.

Voor het toetsen van de indicator gaan wij de antwoorden gebruiken die uw gemeente aan de Inspectie geeft op de volgende vragen:

1. Hoeveel capaciteit (uitgedrukt in Fte) zet uw gemeente daadwerkelijk in op beleid, vergunningverlening, toezicht en handhaving op monumentenzorg in het jaar van onderzoek? De capaciteit kan bestaan uit eigen formatie, omgevingsdiensten of andere externe partijen.
2. Hoeveel capaciteit (uitgedrukt in Fte) zet uw gemeente daadwerkelijk in op beleid, vergunningverlening, toezicht en handhaving op archeologische monumentenzorg in het jaar van onderzoek? De capaciteit kan bestaan uit eigen formatie, omgevingsdiensten of andere externe partijen.
3. Hoeveel rijks- en gemeentelijke monumenten en beschermde rijks- en gemeentelijke gezichten heeft uw gemeente in het jaar van onderzoek?
4. Hoeveel van deze monumenten en gezichten zijn in het jaar van onderzoek in beschadigde of verwaarloosde staat?

#### *Omgevingsrecht*

Het Omgevingsrecht kent regels waaraan overheden zich moeten houden bij vergunningverlening (uitvoering), toezicht en handhaving (VTH-taken). De provincie beoordeelt of gemeenten de uitvoering van VTH-taken zodanig hebben ingericht dat deze voldoen aan de wettelijke vereisten. De indicatoren die de provincie hanteert, kunt u vinden in het [PZH Uitvoeringsprogramma Interbestuurlijk Toezicht 2022](#).

Wij plaatsen uw gemeente op trede 2 van de IBT-ladder (geel/ informatie opvragen en beoordelen), omdat wij constateren dat de afgelopen jaren (2019, 2020 en 2021) de uitvoeringsprogramma's zijn vastgesteld na 1 februari, welke termijn de provincie als indicator hanteert. Momenteel ontbreekt er informatie of het uitvoeringsprogramma 2022 tijdig is vastgesteld. Wij verzoeken u om het proces zodanig aan te passen dat het uitvoeringsprogramma voortaan tijdig wordt vastgesteld. Wij gaan ervan uit dat u dit binnen een termijn van één jaar (2023) op orde heeft zodat wij u niet op een hogere trede op de IBT-ladder hoeven te plaatsen (trede 3a oranje/ ambtelijke afspraken met termijnen).

Als u nog vragen heeft, of nadere toelichting wilt geven of ontvangen, gaan wij hierover graag met u ambtelijk het gesprek aan.

#### *Ruimtelijke ordening*

U heeft aangegeven dat het ontwerp omgevingsplan Buitengebieden de Zanderij voor de tweede keer zes weken ter inzage gelegen. Hiertoe is besloten vanwege de gebrekkige participatie door corona. In dit ontwerp is rekening gehouden met de Omgevingsverordening Zuid-Holland. Voor



geheel Hillegom is onlangs begonnen met het Omgevingsplan 2.0, zodat de gemeente Hillegom ook voor het overige grondgebied een actueel ruimtelijk plan heeft.

U heeft aangegeven na inwerkingtreding van de Omgevingswet (1 jan 2023) het nieuwe omgevingsplan te actualiseren. We zijn verheugd dat u werk maakt van deze opgave. Indien u voor de opgegeven datum aan ons mededeelt de bestemmingsplannen/omgevingsplan te hebben aangepast passen we het dashboard aan naar groen.

#### Tot slot

In het uitvoeringsprogramma is aangegeven dat wij 2022 beschouwen als een overgangsjaar. Aanleiding hiervoor is dat sommige onderdelen van het nieuwe beleid nog om een nadere uitwerking vragen. Als hierover meer bekend is zullen wij u hierover informeren.

De informatie die wij op het IBT-dashboard en in deze brief hebben verwerkt is gebaseerd op de feitelijke informatie die wij tot onze beschikking hebben. Onze beoordeling hebben wij zo zorgvuldig mogelijk gedaan en ook ambtelijk met uw gemeente afgestemd. Desondanks kan de gebruikte informatie onjuist, onvolledig of verouderd zijn. In dat geval stellen wij het zeer op prijs hiervan ambtelijk op de hoogte te worden gesteld, zodat wij de noodzakelijke correcties op het IBT-dashboard en/of onze beoordeling kunnen aanbrengen.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Uiteraard zijn wij altijd bereid om een nadere toelichting te geven. U kunt hiervoor contact opnemen met de coördinator interbestuurlijk toezicht van Bureau Bestuurlijke Zaken en Toezicht, door hem te mailen via [zuidholland@pzh.nl](mailto:zuidholland@pzh.nl) of het [contactformulier](#) in te vullen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,  
voor dezen,

R. Baatenburg de Jong  
Hoofd Bureau Bestuurlijke Zaken en Toezicht  
*Deze brief is digitaal vastgesteld, hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.*

Wij verzoeken u in uw correspondentie altijd het DOS-nummer te vermelden dat wij rechts bovenaan in deze brief hebben opgenomen.