

Raadsvoorstel Besluitvormend

Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017

aan:	de raad van de gemeente Hillegom
zaaknummer:	Z-17-002560
datum voorstel:	7 februari 2017
datum collegevergadering:	14 februari 2017
datum raadsvergadering:	23 maart 2017
agendapunt:	8
portefeuillehouder:	Mw. A.E. Snuif
behandelend ambtenaar:	Roalda van Tilburg
e-mailadres:	R.vanTilburg@hltsamen.nl

Wij stellen voor:

1. De 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017' vast te stellen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2017.
2. De 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning ISD Bollenstreek 2015' in te trekken

Inleiding

In 2016 heeft de Centrale Raad van Beroep diverse uitspraken gedaan over de uitvoering van de Wet maatschappelijke Ondersteuning (Wmo) 2015. Deze uitspraken hebben er toe geleid dat de VNG eind november 2016 een nieuwe modelverordening heeft toegestuurd naar alle gemeenten. Deze modelverordening is voor wat betreft de maatwerkvoorzieningen die door de ISD Bollenstreek worden uitgevoerd, passend gemaakt voor de Bollenstreekregio en leggen we nu voor.

In de voorliggende Wmo-Verordening zijn nog niet alle bepalingen opgenomen uit de modelverordening. Er moeten nog enkele bepalingen worden uitgewerkt. Dit zijn bepalingen die de bevoegdheid zijn van lokale gemeenten (en zich buiten het verband van de ISD Bollenstreek bevinden). Het gaat hierbij om de onderwerpen: procedureregels (Toegang), de jaarlijkse waardering mantelzorgers, de bijdrage algemene voorzieningen en de meldingsregeling calamiteiten en geweld. Het tijdspad sinds de aanlevering van de modelverordening is echter te kort om deze al uitgewerkt te hebben, ook omdat we dit voorheen nog niet via de verordening hebben vastgelegd (maar via afzonderlijke collegebesluiten). Deze aanpassingen vragen een participatietraject (inspraakprocedure, Wmo adviesraden).

We kiezen er voor om de nieuwe (technische) bepalingen die het gevolg zijn op de uitvoering van de Wmo door de ISD Bollenstreek alvast te laten vaststellen door de gemeenteraad. Op deze manier is de juridische basis voor de uitvoering van de maatwerkvoorzieningen Wmo zo snel mogelijk weer op de juiste wijze geregeld. De belangrijkste reden voor het zo spoedig mogelijk vaststellen van de nieuwe Verordening Maatschappelijke Ondersteuning is dat het heffen van de eigen bijdrage juridisch nu niet goed geregeld is in de huidige verordening en dit is een financieel risico.

Voor de uitwerking van de bepalingen van de lokale gemeenten is meer tijd nodig, zodat we ook de advisering van de WMO Adviesraden en de inspraak kunnen meenemen.

Bestaand kader en context

Kadernota Wmo 2015-2018 en Transformatieagenda WMO

Beoogd effect

Het vaststellen van de Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017 zodat mensen, met en zonder beperking, in staat worden gesteld om mee te doen aan de samenleving.

Argumenten

1.1 In deze verordening is alle recente jurisprudentie inzake de maatwerkvoorzieningen WMO opgenomen.

In 2016 heeft de Centrale Raad van Beroep diverse uitspraken gedaan over de uitvoering van de Wet maatschappelijke Ondersteuning 2015. Deze uitspraken hebben er toe geleid dat de VNG eind november een nieuwe modelverordening heeft toegestuurd naar alle gemeenten. Deze modelverordening hebben we passend gemaakt voor de Bollenstreekregio en leggen we nu voor.

We kiezen er voor om de nieuwe bepalingen die het gevolg zijn op de uitvoering van de Wmo door de ISD Bollenstreek alvast te laten vaststellen door de gemeenteraad. Op deze manier is de juridische basis voor de uitvoering van de Wmo zo snel mogelijk weer op de juiste wijze geregeld. In bijgevoegde notitie van de ISD Bollenstreek zijn de aanpassingen puntsgewijs toegelicht. Overigens is het voorstel van de ISD Bollenstreek in paragraaf 2 om twee WMO-verordeningen te gaan hanteren, niet overgenomen door het Dagelijks Bestuur. In het kader van de integraliteit vinden we dit niet wenselijk.

De belangrijkste reden voor het zo spoedig mogelijk vaststellen van de nieuwe Verordening Maatschappelijke Ondersteuning is dat het heffen van de eigen bijdrage juridisch nu niet goed geregeld is in de huidige verordening en dit is een financieel risico (voor alle ISD-gemeenten gaat het in totaal om €1,8 mln aan eigen bijdrage).

In de voorliggende WMO-Verordening zijn nog niet alle bepalingen opgenomen uit de modelverordening. Er moeten nog enkele bepalingen worden uitgewerkt. Dit zijn bepalingen die de bevoegdheid zijn van lokale gemeenten (en dus niet op ISD Bollenstreekniveau). Het gaat hierbij om de onderwerpen: procedureregels (Toegang), de jaarlijkse waardering mantelzorgers, de bijdrage algemene voorzieningen en de meldingsregeling calamiteiten en geweld. Het tijdsplan sinds de aanlevering van de

modelverordening is echter te kort om deze al uitgewerkt te hebben, ook omdat we dit voorheen nog niet via de verordening hebben vastgelegd (maar via afzonderlijke collegebesluiten).

2.1 De oude verordening moet worden ingetrokken.

Kanttekeningen

Door de nieuwe Verordening Maatschappelijke Ondersteuning direct voor te leggen aan de gemeenteraden, is de inspraak overgeslagen. Dit is niet gebruikelijk, maar gezien het technische karakter zeer wel verdedigbaar. Het financiële risico van de huidige verordening weegt daarbij zwaar.

We moeten nog enkele artikelen uitwerken die de bevoegdheid zijn van de lokale gemeenten (procedureregels (Toegang), de jaarlijkse waardering mantelzorgers, de bijdrage algemene voorzieningen en de meldingsregeling calamiteiten en geweld). Voor deze artikelen vinden we het van groot belang dat we de inspraak (inclusief de advisering van de WMO Adviesraden) volledig volgen. Opmerkingen over de technische wijzigingen die we nu doorvoeren zijn dan uiteraard ook mogelijk omdat de gemeenteraad de nieuwe Verordening Maatschappelijke Ondersteuning later dit jaar (wij mikken op vóór de zomer) in zijn geheel weer moet vaststellen.

Financiële consequenties

In de huidige verordening Maatschappelijke Ondersteuning is het heffen van de eigen bijdrage juridisch niet goed geregeld. Dit is een financieel risico.

Aanpak, uitvoering en participatie

Het vaststellen van een Verordening is publicatieplichtig. Na vaststelling zal deze op de gebruikelijke wijze worden gepubliceerd.

De uitvoering van de WMO-verordening ligt deels bij de ISD Bollenstreek en deels bij de gemeenten.

De WMO Adviesraad is door het college op de hoogte gesteld van de aanpak rondom de nieuwe WMO-Verordening.

Duurzaamheid

De Wmo is een belangrijk onderdeel van de 'sociale duurzaamheid' waarbij we samen met de inwoners en maatschappelijke instellingen een goede leefomgeving voor onze inwoners creëren.

Hillegom-Lisse-Teylingen (HLT)

De gemeenteraden in de gemeenten Hillegom, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen behandelen hetzelfde voorstel.

Urgentie

Gezien het financiële risico is het van belang om de nieuwe 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017' zo spoedig mogelijk vast te stellen.

Evaluatie

Een nieuwe modelverordening is uiteraard een goed moment om de huidige verordening te evalueren. De VNG heeft echter zelf aangegeven dat ze een diepgaande evaluatie van de modelverordening in de loop van 2017 gaan oppakken. Nu is alleen de jurisprudentie verwerkt. Recent hebben we als gemeenten de Transformatieagenda Wmo vastgesteld. In de evaluatiebijeenkomsten die we voor dit beleidsplan hebben georganiseerd zijn er geen adviezen gekomen om de Verordening zelf aan te passen. Daarom is er nu geen aparte evaluatie van de Verordening Maatschappelijke Ondersteuning opgesteld.

De planning is om in elk geval bij de nieuwe Kadernota Wmo (de huidige kadernota loopt tot 2019) de Verordening Maatschappelijke Ondersteuning te evalueren.

Bijlagen en achtergrondinformatie

1. Verordening Maatschappelijke Ontwikkeling 2017
2. Notitie 'Aangepaste Verordening'

namens het college van burgemeester en wethouders,

ing. G.P. van Lierop
secretaris

A. van Erk
burgemeester

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Hillegom,

Gelezen het collegebesluit van 14 februari met als onderwerp 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning',

gelet op artikelen 2.1.3, 2.1.4, eerste, tweede, derde en zevende lid, 2.1.5, eerste lid, 2.3.6, vierde lid, en 2.6.6, eerste lid, van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

besluit:

1. De 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning 2017' vast te stellen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2017.
2. De 'Verordening Maatschappelijke Ondersteuning ISD Bollenstreek 2015' in te trekken

Considerans

De raad van de gemeente Hillegom;
gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 14 februari 2017;
gelet op de artikelen 2.1.3, 2.1.4, eerste, tweede, derde en zevende lid, 2.1.5, eerste lid, 2.3.6, vierde lid, en 2.6.6, eerste lid, van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
Overwegende dat burgers een eigen verantwoordelijkheid dragen voor de wijze waarop zij hun leven inrichten en deelnemen aan het maatschappelijk leven; dat van burgers verwacht mag worden dat zij elkaar daarin naar vermogen bijstaan; dat burgers die zelf, dan wel samen met personen in hun omgeving onvoldoende zelfredzaam zijn of onvoldoende in staat zijn tot participatie, een beroep moeten kunnen doen op ondersteuning door de gemeente, zodat zij zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kunnen blijven wonen; dat het noodzakelijk is om regels vast te stellen ter uitvoering van het beleidsplan als bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet met betrekking tot de ondersteuning bij de versterking van de zelfredzaamheid en participatie van personen met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen, beschermd wonen en opvang, en dat het noodzakelijk is om de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking te bevorderen en daarmee bij te dragen aan het realiseren van een inclusieve samenleving;

besluit vast te stellen de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017

HOOFDSTUK 1 - BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
 - a. *Algemeen gebruikelijke voorziening*: voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met een beperking en die algemeen verkrijgbaar is en niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare producten;
 - b. *algemene voorziening*: aanbod van diensten of activiteiten dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de gebruikers, toegankelijk is en dat is gericht op maatschappelijke ondersteuning;
 - c. *Andere voorziening*: voorziening anders dan in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
 - d. *Bijdrage*: bijdrage als bedoeld in artikel 2.1.4, eerste lid, van de wet;
 - e. *Dagelijks Bestuur*: het Dagelijks Bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Bollenstreek Hillegom, Lisse, Teylingen, Noordwijkerhout, Noordwijk, zoals samengesteld conform de Gemeenschappelijke Regeling ISD Bollenstreek
 - f. *Hulpvraag*: behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet;
 - g. *Mantelzorger*: een persoon, die mantelzorg verleent als bedoeld in artikel 1, lid 1 van de wet.
 - h. *Meerkosten*: kosten van een mogelijk krachtens de wet te verlenen voorziening, voorzover dit deel van de kosten uitgaat boven voor die persoon als algemeen gebruikelijk te beschouwen kosten van een dergelijke voorziening
 - i. *Pgb*: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1 van de wet;
 - j. *voorliggende voorziening*: elke voorziening buiten deze wet waarop de persoon of het gezin aanspraak kan maken, dan wel een beroep kan doen waarmee aan de hulpvraag wordt tegemoetgekomen;
 - k. *Psychosociaal probleem*: een situatie van verlies van zelfstandigheid en, met name, een gebrek aan mogelijkheden tot deelname aan het maatschappelijk verkeer, als gevolg van problemen die iemand op grond van zijn psyche ondervindt in zijn relatie met anderen, met zijn sociale omgeving¹
 - l. *Wet*: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

HOOFDSTUK 2 – DE AANVRAAG

Artikel 2. Aanvraag

1. De aanvraag om een maatwerkvoorziening kan worden ingediend op een door het Dagelijks Bestuur beschikbaar gesteld aanvraagformulier.
2. Het Dagelijks Bestuur kan een ondertekend verslag van het gesprek (artikel 2.3.2 achtste lid Wet) aanmerken als aanvraag als de cliënt dat op het verslag heeft aangegeven.
3. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd de beslistermijn als bedoeld in artikel 2.3.5. tweede lid van de wet op te schorten indien dit voor de beoordeling van aanspraak op, dan wel welke maatwerkvoorzieningen een passende bijdrage kan leveren een deskundigenadvies nodig is.

¹ Ontleend aan uitspraak CRvB 29-04-2009. LJN: BI6832.

4. Het Dagelijks Bestuur merkt een aanvraag vergezeld van een schriftelijke weergave van de uitkomsten van het onderzoek, welke naar oordeel van het Dagelijks Bestuur gedateerde informatie bevat, aan als een melding

HOOFDSTUK 3 – BEOORDELING VAN DE AANSPRAAK

Artikel 3. Criteria voor een maatwerkvoorziening

1. Het Dagelijks Bestuur neemt het verslag als uitgangspunt voor de beoordeling van een aanvraag om een maatwerkvoorziening.
2. Een cliënt die zijn hoofdverblijf heeft of zal hebben in de ISD Bollenstreek gemeenten komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de beperkingen in de zelfredzaamheid of participatie die de cliënt ondervindt, voor zover de cliënt deze beperkingen naar het oordeel van het Dagelijks Bestuur niet
 - a. op eigen kracht;
 - b. met gebruikelijke hulp;
 - c. met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk; dan wel
 - d. met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen.
3. De maatwerkvoorziening als bedoeld in het tweede lid levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 2.3.2 van de wet bedoelde onderzoek en indien aanwezig persoonlijk plan, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven
4. Een cliënt met psychische of psychosociale problemen en de cliënt die de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de problemen bij het zich handhaven in de samenleving voor zover de cliënt deze problemen naar het oordeel van het Dagelijks Bestuur niet:
 - a. op eigen kracht;
 - b. met gebruikelijke hulp;
 - c. met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk; dan wel
 - d. met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen.
5. De maatwerkvoorziening als bedoeld in het vierde lid levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 2.3.2 van de wet bedoelde onderzoek en indien aanwezig het persoonlijk plan, een passende bijdrage aan het voorzien in de behoefte van de cliënt aan beschermd wonen of opvang en aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld zo zich snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving.
6. Ten aanzien van een maatwerkvoorziening met betrekking tot zelfredzaamheid en participatie geldt dat een cliënt alleen voor een maatwerkvoorziening in aanmerking komt als de noodzaak tot ondersteuning:
 - a. voor de cliënt redelijkerwijs niet vermijdbaar was, en
 - b. voorzienbaar was, maar van cliënt redelijkerwijs niet verwacht kon worden maatregelen te hebben getroffen die de hulpvraag overbodig had gemaakt.
7. Er bestaat slechts aanspraak op een maatwerkvoorziening voor zover:
 - a. Deze noodzakelijk is om de cliënt in staat te stellen tot zelfredzaamheid en participatie mede met het oog op het zo lang mogelijk in de eigen

- leefomgeving kunnen blijven wonen en deze noodzaak tot ondersteuning voor de cliënt redelijkerwijs niet vermijdbaar was;
 - b. Deze als goedkoopst adequate bijdrage aan te merken is;
 - c. Deze in overwegende mate op de cliënt is gericht
8. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het Dagelijks Bestuur verstrekte voorziening, wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte voorziening technisch is afgeschreven,
- a. tenzij de eerder verstrekte voorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen;
 - b. tenzij de cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de veroorzaakte kosten, of
 - c. als de eerder verstrekte voorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de cliënt aan maatschappelijke ondersteuning.

Artikel 4. Advisering

1. Het Dagelijks Bestuur kan om deskundigenadvies vragen indien:
 - a. het onduidelijk is of en zo ja, welke beperkingen de cliënt ondervindt en wat de prognose daarvan is;
 - b. het Dagelijks Bestuur voornemens is de aanvraag om medische redenen af te wijzen;
 - c. het Dagelijks Bestuur dat overigens gewenst vindt.
2. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd om, voor zover dit van belang is voor de beoordeling van de aanspraak op een maatwerkvoorziening, de cliënt of bij gebruikelijke hulp de personen die tot de leefeenheid van de cliënt behoren:
 - a. Uit te nodigen om nadere informatie te verstrekken op een door het Dagelijks Bestuur te bepalen plaats en tijdstip;
 - b. Uit te nodigen voor een (nader) onderzoek door een of meer daartoe aangewezen medische- of andere deskundigen op een door het Dagelijks Bestuur te bepalen plaats en tijdstip

Artikel 5. Inhoud beschikking

1. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
 - a. welke de te verstrekken voorziening is en wat het beoogde resultaat daarvan is;
 - b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
 - c. hoe de voorziening wordt verstrekt en hoe met de voorziening moet worden omgegaan.
2. Indien andere voorzieningen relevant zijn kan dit in de beschikking worden aangegeven.
3. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
 - a. voor welk resultaat het pgb kan worden aangewend;
 - b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb;
 - c. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen;
 - d. wat de duur is van de verstrekking waarvoor het pgb is bedoeld
 - e. hoe met de voorziening moet worden omgegaan, en
 - f. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb.
4. Als sprake is van een te betalen bijdrage wordt de cliënt daarover in de beschikking geïnformeerd.

HOOFDSTUK 4 – PERSOONSGEBONDEN BUDGET

Artikel 6. Regels voor pgb

1. Het Dagelijks Bestuur verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.6, tweede en vijfde lid, van de wet verstrekt het Dagelijks Bestuur geen pgb voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt en niet meer is na te gaan of de ingekochte voorziening noodzakelijk was.
3. De hoogte van een pgb:
 - a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden;
 - b. wordt berekend op basis van een prijs of tarief waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorzieningen behoren, van derde te betrekken, en wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering, en
 - c. bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopst adequate in de ISD Bollenstreek gemeenten beschikbare maatwerkvoorziening in natura.
4. Het Dagelijks Bestuur stelt nadere regels ten aanzien van de berekeningswijze van pgb's. hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende vormen van zorg en ondersteuning en, voor zover van toepassing, in ieder geval in verband met de te bieden deskundigheid en of er gewerkt wordt volgens toepasselijke professionele of kwaliteitsstandaarden
5. Een cliënt aan wie een pgb wordt vertrekt, kan diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en anderen maatregelen betrekken van een persoon die behoort tot het sociale netwerk als:
 - a. deze persoon hiervoor een tarief hanteert dat niet hoger is dan het bij de uitvoering van de Wet langdurige zorg gangbare tarief voor informele hulpverleners, en
 - b. tussenpersonen of belangenbehartigers niet uit het pgb worden betaald.

HOOFDSTUK 5 – BIJDRAGE IN DE KOSTEN

Artikel 7 Maatwerkvoorziening

1. Een cliënt is een bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening dan wel pgb, zolang de cliënt van de maatwerkvoorziening gebruik maakt of gedurende de periode waarvoor het pgb wordt verstrekt, en afhankelijk van het inkomen en vermogen (artikel 3.1. eerste lid en artikel 1.2. en 3.4. Uitvoeringsbesluit Wmo 2015)
2. De bijdrage, dan wel het totaal van de bijdragen, is gelijk aan de kostprijs, tenzij overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 een lagere bijdrage is verschuldigd.
3. Voor inwoners van de gemeente Noordwijk geldt dat voor alle categorieën personen, genoemd in artikel 3.8, eerste lid, van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 wordt de bijdrage, dan wel het totaal van de bijdragen, verlaagd door het percentage, genoemd in dat lid, te verlagen naar 10%.
4. De kostprijs van een:
 - a. maatwerkvoorziening wordt bepaald door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met de aanbieder

b. pgb is gelijk aan de hoogte van het pgb

5. Voor de kosten voor het gebruik van het collectief vervoer is de client een bijdrage verschuldigd ter hoogte van:

De ritbijdragen voor het gebruik van het cvv voor personen jonger dan 65 bedraagt € 1,00 per zone + 1 opstapzone²

De ritbijdragen voor het gebruik van het cvv voor personen ouder dan 65 bedraagt € 0,70 per zone + 1 opstapzone

6. In de gevallen, bedoeld in artikel 2.1.4, zevende lid, van de wet, kunnen de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb door de betreffende instelling vastgesteld en geïnd
7. De bijdrage voor een maatwerkvoorziening of pgb ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige cliënt is verschuldigd, door de onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is toegewezen, en degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een cliënt.
8. De in het vijfde lid genoemde bedragen zijn uitgedrukt in het prijspeil van 2017 en worden ieder opvolgend kalenderjaar gewijzigd aan de hand van ontwikkelingen van de daarvoor geldende index.
9. Als toepassing is gegeven aan het vorige lid, draagt het Dagelijks bestuur zorg voor de kenbaarheid van de laatstelijk in de plaatst gestelde bedragen.

HOOFDSTUK 6 – NIEUWE FEITEN EN OMSTANDIGHEDEN, HERZIENING, INTREKKING OF TERUGVORDERING

Artikel 8. Voorkoming en bestrijding ten onrechte ontvangen maatwerkvoorzieningen en pgb's en misbruik of oneigenlijk gebruik van de Wmo 2015

1. Het Dagelijks Bestuur informeert cliënten of hun vertegenwoordiger in begrijpelijke bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.8 van de wet doet een cliënt aan het Dagelijks Bestuur op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet.
3. Onverminderd artikel 2.3.10 van de wet kan het Dagelijks Bestuur een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet herzien dan wel intrekken als het Dagelijks Bestuur vaststelt dat:
 - a. de cliënt onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
 - b. de cliënt niet langer op de maatwerkvoorziening of het pgb is aangewezen;
 - c. de maatwerkvoorziening of het pgb niet meer toereikend is te achten;
 - d. de cliënt niet voldoet aan de aan de maatwerkvoorziening of het pgb verbonden voorwaarden, of

² Uitzondering inwoners Noordwijk 1: voor inwoners van de gemeente Noordwijk is de eerst zone gratis.
Uitzondering inwoners Noordwijk 2: Vervoer naar ziekenhuizen in Haarlem of Haarlemmermeer is in principe gratis, tenzij er andere voorliggende voorzieningen zijn (zoals Wlz of zorgverzekeraar).

- e. de cliënt de maatwerkvoorziening of het pgb niet of voor een ander doel gebruikt.
4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen 6 maanden na uitbetaling niet is aangewend voor de bekostiging van de voorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden en er geen verschonende omstandigheden zijn.
5. Als het Dagelijks Bestuur een beslissing op grond van het derde lid, onder a, heeft ingetrokken en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de cliënt opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het Dagelijks Bestuur van de cliënt en degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten pgb.
6. Ingeval het recht op een in eigendom verstrekte voorziening is ingetrokken, kan deze voorziening worden teruggevorderd.
7. Ingeval het recht op een in bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken, kan deze voorziening worden teruggevorderd.
8. Ingeval een pgb abusievelijk ten onrechte of tot een te hoog bedrag is uitbetaald, kan dit worden teruggevorderd.

Artikel 8a Opschorting betaling uit het pgb

Het Dagelijks Bestuur kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een geheel of gedeeltelijke opschorting voor ten hoogste dertien weken van betalingen uit het pgb als er ten aanzien van een cliënt een ernstig vermoeden is gerezen dat er sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 2.3.10, eerste lid, onder a, d of e van de wet.

Artikel 8b Onderzoek naar kwaliteit en recht- en doelmatigheid maatwerkvoorzieningen en pgb's

Het Dagelijks Bestuur onderzoekt periodiek, al dan niet steekproefsgewijs, het gebruik van maatwerkvoorzieningen en pgb's met het oog op de beoordeling van de kwaliteit en recht- en doelmatigheid daarvan.

HOOFDSTUK 7 - KWALITEIT

Artikel 9. Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning

1. Aanbieders zorgen voor een goede kwaliteit van maatwerkvoorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen, door:
 - a. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op de persoonlijke situatie van de cliënt;
 - b. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op andere vormen van zorg en ondersteuning;
 - c. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van maatwerkvoorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard;
 - d. voor zover van toepassing, erop toe te zien dat de kwaliteit van de voorzieningen en de deskundigheid van beroepskrachten tenminste voldoen aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor de in de toepasselijke sector erkende keurmerken.
2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het Dagelijks Bestuur toe op de naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders, een

jaarlijks cliënt-ervaringsonderzoek, en het zo nodig in overleg met de cliënt ter plaatse controleren van de geleverde maatwerkvoorzieningen.

Artikel 10. Verhouding prijs en kwaliteit levering maatwerkvoorziening door derden

1. Het Dagelijks Bestuur houdt in het belang van een goede prijs-kwaliteitverhouding bij de vaststelling van de tarieven die het hanteert voor door derden te leveren diensten, in ieder geval rekening met:
 - a. de aard en omvang van de te verrichten taken;
 - b. de kosten van de beroepskracht, waaronder de loonkosten en overige kosten voortvloeiend uit de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst, de kosten van wettelijke verplichtingen ter zake van de arbeid en de overige kosten van wettelijke verplichtingen verbonden aan het leveren van een dienst;
 - c. een redelijke toeslag voor overheadkosten;
 - d. een voor de sector reële mate van non-productiviteit van het personeel als gevolg van verlof, ziekte, scholing en werkoverleg;
 - e. kosten voor bijscholing van het personeel
2. Het Dagelijks Bestuur houdt in het belang van een goede prijs-kwaliteitverhouding bij de vaststelling van de tarieven die het hanteert voor door derden te leveren overige maatwerkvoorzieningen, in ieder geval rekening met:
 - a. de marktprijs van de maatwerkvoorziening, en
 - b. de eventuele extra taken die in verband met de maatwerkvoorziening van de leverancier worden gevraagd, zoals:
 1. aanmeten, leveren en plaatsen van de maatwerkvoorziening;
 2. instructie over het gebruik van de maatwerkvoorziening;
 3. onderhoud van de maatwerkvoorziening, en
 4. verplichte deelname in bepaalde samenwerkingsverbanden (bijv. sociaal wijkteams).

HOOFDSTUK 8 – OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 11 Tegemoetkoming meerkosten personen met een beperking of chronische problemen

1. De tegemoetkoming voor:
 - a) de kosten van het gebruik van een eigen auto, een bruikleenauto of vervoer door derden geldt een maximumbedrag van € 732,00 per jaar. Uitbetaling van de financiële tegemoetkoming vindt plaats na declaratie van de gemaakte kosten. De declaratie moet binnen 1 maand na afloop van elk kwartaal zijn ingediend.
 - b) de kosten van het gebruik van een taxi geldt een maximumbedrag van € 4.155,00 per jaar
 - c) de kosten van het gebruik van een rolstoeltaxi geldt een maximumbedrag van € 6.260,00 per jaar
 - d) de kosten van een aanpassing aan een eigen auto, is gelijk aan de voor vergoeding in aanmerking komende kosten, zijnde de tegenwaarde van het bedrag zoals vermeld in de door het Dagelijks Bestuur geaccepteerde offerte.
 - e) bezoekbaar maken van de woning bedraagt maximaal: € 2.390,00.
 - f) logeerbaar maken van de woning bedraagt maximaal: € 5.590,00
 - g) verhuis- en inrichtingskosten bedraagt maximaal:
 - € 2.980,00 als de persoon met beperkingen verhuist naar de meest adequate en/of aangepaste woning;

- € 5.965,00 als een adequate c.q. aangepaste woning op verzoek van de ISD Bollenstreek door de huurder wordt vrijgemaakt.
- h) tijdelijke huisvesting gedurende een periode van maximaal 6 maanden bedraagt:
- de werkelijke kosten met een maximum van € 537,00 per maand als tegemoetkoming in de kosten van het tijdelijk betrekken van zelfstandige woonruimte en het langer moeten aanhouden van de te verlaten woonruimte;
 - de werkelijke kosten met een maximum van € 268,00 per maand als tegemoetkoming in de kosten van het tijdelijk betrekken van een niet-zelfstandige woonruimte.
- i) de kosten van huurdering is afhankelijk van de kale huur van de woonruimte, maar bedraagt niet meer dan de werkelijke kosten met een maximum van € 537,00 per maand.
- j) in de kosten van onderhoud en keuring van een op grond van de Verordening verstrekte woonvoorziening zal het bedrag als bedoeld in bijlage 3 van dit Uitvoeringsbesluit niet te boven gaan.
- k) de reparatiekosten is gelijk aan de voor vergoeding in aanmerking komende kosten.
2. De in het eerste lid genoemde bedragen zijn uitgedrukt in het prijspeil van 2017 en worden ieder opvolgend kalenderjaar gewijzigd aan de hand van ontwikkeling van cpi. De berekende bedragen worden afgegrond op een veelvoud van:
- bedragen < € 1.000,00: afronding op hele euro's (behoudens de uurtarieven voor hulp bij het huishouden)
 - bedragen > € 1.000,00 : afronding op € 5,00
3. Als toepassing is gegeven aan het vorige lid, draagt het Dagelijks Bestuur zorg voor de kenbaarheid van de laatstelijk in de plaatst gestelde bedragen.

Artikel 12. Klachtregeling

1. Aanbieders stellen een regeling vast voor de afhandeling van klachten van cliënten ten aanzien van de door de aanbieders te verstrekken voorzieningen .
2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het Dagelijks Bestuur toe op de naleving van de klachtregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders, en een jaarlijks cliënt-ervaringsonderzoek.

Artikel 13. Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning

1. Aanbieders stellen een regeling vast voor de medezeggenschap van cliënten over voorgenomen besluiten van de aanbieder welke voor de gebruikers van belang zijn ten aanzien van alle voorzieningen
2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het Dagelijks Bestuur toe op de naleving van de medezeggenschapsregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een jaarlijks cliënt-ervaringsonderzoek.

Artikel 14. Betrekken van ingezetenen bij het beleid

1. Het Dagelijks Bestuur stelt ingezetenen , waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning aangaande maatwerkvoorzieningen te doen, vroegtijdig gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning, en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen.
2. Het Dagelijks Bestuur zorgt ervoor dat ingezetenen, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden

- voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning.
3. Het Dagelijks Bestuur stelt nadere regels vast ter uitvoering van het tweede lid.

HOOFDSTUK 9 – SLOT BEPALINGEN

Artikel 15. Besluitvorming, nadere regels en nadere voorwaarden

1. Voor zover in deze Verordening niet anders is bepaald is het Dagelijks Bestuur belast met de uitvoering van de Verordening tot alle besluiten ter uitvoering van deze Verordening.
2. Ter uitvoering van deze Verordening stelt het Dagelijks Bestuur het Uitvoeringsbesluit en de Uitvoeringsregels vast.

Artikel 16. Hardheidsclausule.

Het Dagelijks Bestuur kan in bijzondere gevallen ten gunste van de cliënt afwijken van de bepalingen van deze Verordening indien toepassing van de Verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.

Artikel 17. Indexering.

Het Dagelijks Bestuur kan jaarlijks per 1 januari de in het kader van deze Verordening en het op deze Verordening berustende besluit maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek geldende bedragen verhogen of verlagen aan de hand van de prijsindex voor de gezinsconsumptie, zoals bepaald in artikel 3.8 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015

Artikel 18. Evaluatie.

Het door de gemeente gevoerde uitvoeringsbeleid wordt, in ieder geval, eenmaal per 4 jaar geëvalueerd. Indien de evaluatie daartoe aanleiding geeft wordt dit vervolgens aangepast. Het Dagelijks Bestuur zendt hiertoe tijdig aan de gemeenteraad een verslag over de doeltreffendheid en de effecten van de verordening in de praktijk.

Artikel 19. Intrekking oude verordening en overgangsrecht

1. De Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2015 wordt ingetrokken.
2. Een cliënt houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2015, totdat het Dagelijks Bestuur een nieuw besluit heeft genomen waarbij het besluit waarmee deze voorziening is verstrekt, wordt ingetrokken.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder de Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2015 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens deze verordening.
4. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2015, wordt beslist met inachtneming van die verordening.

Artikel 20. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2017.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening maatschappelijke ondersteuning 2017.

Aldus besloten in de raadsvergadering van 23 maart,

drs. P.M. Hulspas-Jordaan,
griffier

A. van Erk,
voorzitter