



**Omgevingsdienst  
West-Holland**

**Eindrapportage 2014  
Hillegom**

## Inhoud

1. Inleiding.....	2
2. Dienstbrede activiteiten en ontwikkelingen.....	3
2.1. Klantgerichtheid.....	3
2.2. Dienstbrede activiteiten en ontwikkelingen per programma.....	4
2.2.1. Reguleren.....	4
2.2.2. Toezicht en handhaving.....	5
2.2.3. Advies.....	7
2.2.4. Organisatie en Ontwikkeling.....	9
3. Reguleren Hillegom.....	10
3.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?.....	10
3.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?.....	10
3.3. Projecten.....	11
4. Toezicht & handhaving Hillegom.....	13
4.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?.....	13
4.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?.....	13
5. Advies Hillegom.....	16
5.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?.....	16
5.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?.....	16
6. Organisatie & Ontwikkeling.....	18
6.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?.....	18
6.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?.....	18
7. Aanvullende offertes.....	20
8. Bijdrage en financiële afrekening.....	21
8.1. Budgettair neutraal voor de deelnemer.....	21
8.2. Niet-Budgettair neutraal voor de deelnemer.....	21
8.3. Afrekening van de deelnemersbijdrage.....	23

## 1. Inleiding

Voor u ligt de Eindrapportage van 2014. Een jaar waarin de plannen rondom de Veranderagenda 'echte' invulling hebben gekregen en nog verdere invulling krijgen.

Anders dan anders, begin ik mijn inleiding niet met het financiële resultaat, 'grote' afwijkingen tussen de begroting en realisatie, of wel/niet behaalde doelstellingen, maar met de veranderagenda van de Omgevingsdienst West-Holland. Het jaar 2014 was namelijk het jaar waarin de meeste technische veranderingen zijn gerealiseerd. De veranderplannen, resulterend uit de Strategienota 2013-2017 en managementvisie beginnen hun vruchten af te werpen. Voor het behalen van de doelstellingen uit het veranderprogramma liggen we op schema. Zoals bij de tweede periodieke rapportage aangegeven, zijn deze rapportages ingericht conform de nieuwe organisatiestructuur en op basis van de productdienstencatalogus (PDC). In 2014 hebben we ons workflowmanagement systeem (Squit) stap voor stap aangepast, waardoor we dit jaar met verschillende registratiemethoden hebben gewerkt. Het gevolg is dat het aantal producten in deze eindrapportage in zijn algemeen juist zijn weergegeven. Op detailniveau kunnen deze aantallen licht afwijken met de inspanning in uren die daarbij horen. In 2015 zal dit effect niet meer voorkomen.

In het eerste kwartaal van 2015 wordt gestart met het automatiseren van deze rapportage. Dan richten we een rapportagetool in, waardoor we met de virtuele druk op de knop kunnen gaan rapporteren. De afstemmingsstructuur waarin we de adviesgroepen Inhoud en Financiën & juridische zaken hebben geïntroduceerd is een succes en daar gaan we onverminderd mee door. Het accounthouderschap blijkt ook aan te slaan. Als dienst hebben we beter contact met onze deelnemers, waardoor we adequater kunnen reageren. Ik ben trots dat ik op deze plek een aantal mooie resultaten mag laten optekenen.

We zijn er nog niet. Het veranderprogramma is technisch afgerond, maar de cultuur van de organisatie heeft aandacht nodig. We komen van ver, maar gelukkig zijn er ook de eerste positieve signalen. De ontwikkeling bij onze medewerkers op politieke sensitiviteit en klantgerichtheid nemen toe. Het moet nog beter, het wordt nog beter.

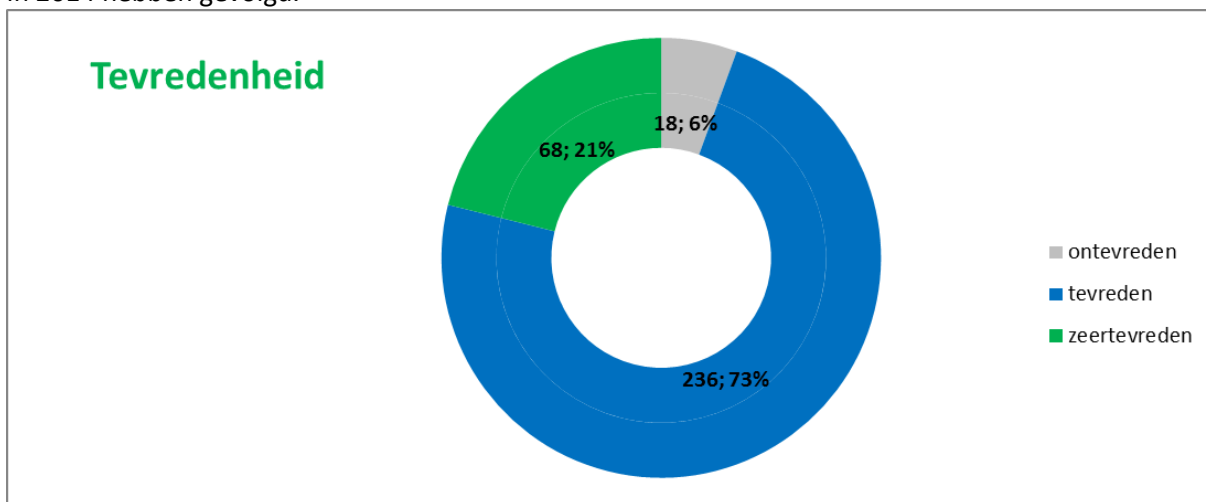
D.W.M. Eskes  
Directeur Omgevingsdienst West-Holland

## 2. Dienstbrede activiteiten en ontwikkelingen

### 2.1. Klantgerichtheid

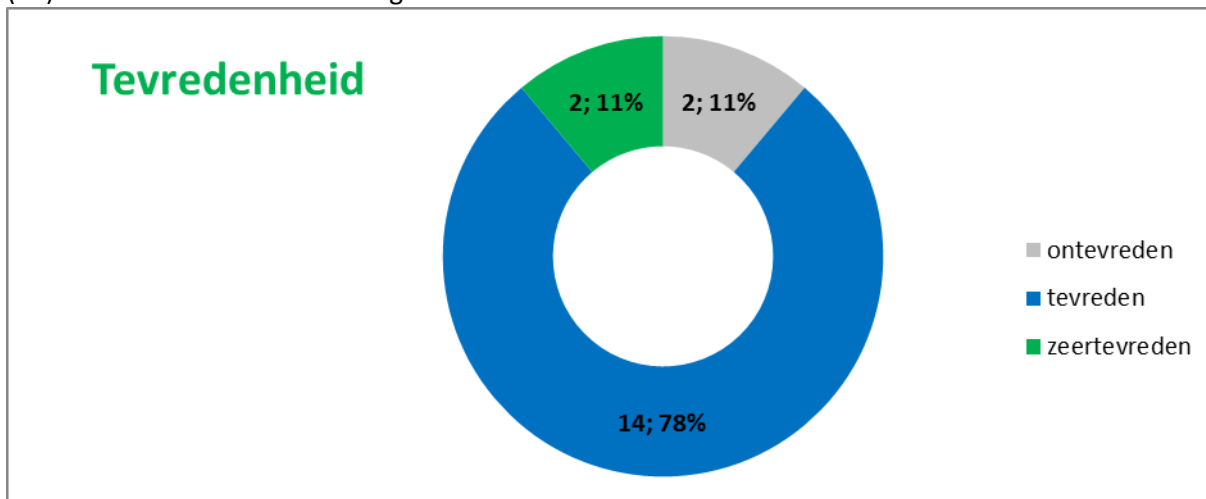
Sinds begin dit jaar werkt de Omgevingsdienst aan het project Ontwikkelen op klantgerichtheid. Met een directe meetmethode willen wij per product in beeld krijgen waar onze opdrachtgevers tevreden of minder tevreden over zijn.

De Omgevingsdienst is begonnen met het meten van de tevredenheid over producten van de afdeling Advies. De resultaten hiervan zijn bemoedigend en leerzaam. Als opdrachtgevers aangeven minder tevreden te zijn, dan nemen we contact op om te bespreken wat de redenen hiervoor zijn. Zo krijgen wij goede tips voor de verbetering van onze dienstverlening. Deze suggesties hebben wij inmiddels meegenomen in de cursus Klantgerichtheid, die alle medewerkers van de afdeling Advies in 2014 hebben gevolgd.



Tabel 1: Tevredenheid opdrachtgevers in 2014 (aantal;%)

In 2014 heeft de Omgevingsdienst 32 enquêtes verstuurd. De respons op deze enquêtes was 56% (18). Hieronder vindt u voor uw gemeente de tevredenheidsscore in 2014.



Tabel 2: Tevredenheid opdrachtgevers Hillegom in 2014 (aantal;%)

### Uitbreiding onderzoek in 2015

In 2015 breiden we het onderzoek verder uit, te beginnen naar de afdeling Toezicht & handhaving. Dan gaan we bedrijven bevragen over de aanpak van onze toezichthouders die milieucontroles uitvoeren. Een goede verstandhouding draagt immers bij aan verbetering van de informatieoverdracht en motivatie van bedrijven om ervoor te zorgen dat zij voldoen aan de wet- en regelgeving.

## 2.2. Dienstbrede activiteiten en ontwikkelingen per programma

### 2.2.1. Reguleren

#### Algemeen

De Omgevingsdienst voert een wettelijke taak uit met betrekking tot bedrijven en vuurwerkevenementen, waarvoor de deelnemende gemeenten en de Provincie Zuid-Holland bevoegd gezag zijn. Vanuit het programma Reguleren ontwikkelt de Omgevingsdienst het (strategisch) uitvoeringsbeleid, gericht op bedrijven en vuurwerkevenementen voor de provincie Zuid-Holland<sup>1</sup>. Met het programma Reguleren dragen wij zorg voor de naleving van de milieuwetgeving door vergunningverlening en afhandeling van meldingen bij bodemzaken en van bedrijven.

In 2014 is verder gewerkt aan de uitvoering van de wettelijke taak vergunningverlening en reguleren op basis van de Wet milieubeheer en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). In het werkgebied van de Omgevingsdienst vallen circa 13.000 bedrijven onder deze regelgeving.

De vergunningverlening vindt op een eenduidige wijze plaats binnen het werkgebied. Toch kent elke opdrachtgever zijn eigen dynamiek. Hierbij moet men denken aan naleefgedrag, het al dan niet op beheersniveau zijn en een specifieke bedrijfstak zoals de land- en tuinbouw of complexe bedrijven.

#### Zaakgericht werken

In 2014 is er werk gemaakt van het zaakgericht werken. De uitvoeringsprocessen voor het behandelen van Meldingen voor het Activiteitenbesluit en Incidentele festiviteiten zijn in ons digitale bedrijfsprocessensysteem opgenomen. Dit heeft tot gevolg gehad dat de overdrachtsmomenten tussen afdelingen en medewerkers onderling aanmerkelijk is afgenomen en de transparantie is verbeterd. Door het opnieuw inregelen van documentsystemen voor productie en beheer zal in 2015 een verdere efficiencyslag worden gemaakt en kan de taakstelling, zonder verlies aan productie, worden opgevangen.

#### Brzo (Besluit risico's zware ongevallen)

##### *Veranderende regelgeving*

In Nederland vallen ruim vierhonderd bedrijven onder de BRZO-wetgeving. Het gaat hierbij om bedrijven die werken met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen.

Op 1 juni 2015 wordt de nieuwe Europese SEVESO III richtlijn van kracht (Brzo2015). De indelingsystematiek wordt vervangen door een systeem dat wereldwijd wordt gebruikt. De indelingsgrenzen voor 'giftig' en 'ontvlambaar' worden naar beneden bijgesteld; er zijn nieuwe categorieën toegevoegd en procesomstandigheden zijn medebepalend of een bedrijf onder deze regelgeving valt. In 2014 is in voor het gehele werkgebied een inventarisatie gemaakt. Uit deze inventarisatie is een lijst opgesteld van dertien bedrijven, waarop de veranderingen mogelijke gevolgen hebben. Vooralsnog ziet het er naar uit dat geen nieuwe bedrijven komen te vallen onder het Brzo2015. Als de regeling definitief is zal er nog aanvullend onderzoek worden gedaan naar de bedrijven.

Er vallen vijf Brzo-bedrijven binnen het werkgebied van de Omgevingsdienst West-Holland, waarvoor wij in nauwe samenwerking met de DCMR, de vergunning-zaken uitvoeren.

---

<sup>1</sup> De burgemeester adviseert in verband met de openbare orde en veiligheid

### *Brzo samenwerking*

De uitvoering van wettelijke taken is aan verandering onderhevig. Daarom is vanuit de Brzo-samenwerking in 2014 een nieuwe impuls gegeven voor meer samenwerking bij vergunningverlening voor de Brzo- en RIE4 bedrijven. Deze samenwerking richt zich op het verder verhogen en borgen van de kwaliteit door kennisvergroting en kennisdeling; casuïstiek wordt besproken, procedures geüniformeerd en producten gestandaardiseerd. Door de efficiëntere vorm van werken kan daardoor meer aandacht worden geschonken aan afwijkingen en bedrijfsspecifieke omstandigheden. Alle Brzo-omgevingsdiensten van Zuid-Holland en Zeeland participeren in deze samenwerking. De pluspunten van deze samenwerking worden vanzelfsprekend ook geïntegreerd bij gemeentelijke bedrijven.

### **Registreren dieraantallen**

In 2013 is de Omgevingsdienst begonnen met het bijhouden van de dieraantallen met bijbehorende stalsystemen per veehouderij in het gehele werkgebied. Vanwege een uitbraak van vogelgriep is er in 2014 een doorstart gemaakt en zijn ook de aantallen pluimvee ingevoerd. Hierdoor kon snel een overzicht gegenereerd worden van mogelijke locaties waar besmetting en uitbreiding van deze besmettelijke ziekte kan plaatsvinden. Bij bedrijfsbezoeken wordt in voorkomende situaties vanzelfsprekend rekening gehouden met besmettingsgevaar.

## **2.2.2. Toezicht en handhaving**

### **Algemeen**

De Omgevingsdienst voert namens haar opdrachtgevers een wettelijke taak uit met betrekking tot bedrijven. Tot de organisatiewijziging van april 2014 ontwikkelde de afdeling Bedrijven het (strategisch) uitvoeringsbeleid gericht op bedrijven en vuurwerkevenementen. Bij de organisatiewijziging is de Afdeling bedrijven gesplitst in de Afdeling reguleren en de Afdeling Toezicht en handhaving. Hiermee is de scheiding tussen vergunningverlening en toezicht en handhaving op programmaniveau georganiseerd. Het programma Toezicht en handhaving richt zich op toezicht en handhaving, afhandeling van klachten en het uitvoeren van preventieve en stimulerende bedrijfsgerichte milieutaken.

In 2014 is gewerkt aan de uitvoering van de wettelijke taak van toezicht, handhaving en vergunningverlening op basis van de Wet milieubeheer en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Naast de milieutaken is de Omgevingsdienst ook verantwoordelijk voor toezicht en handhaving van bouw- en RO taken en het toezicht op de Drank- en horecawet voor Noordwijk. Elke opdrachtgever kent zijn eigen dynamiek. Hierbij moet men denken aan naleefgedrag, het al dan niet op beheersniveau zijn en een specifieke bedrijfstak zoals de land- en tuinbouw of complexe bedrijven.

De hieronder genoemde zaken zijn voor het gehele werkgebied van de Omgevingsdienst opgepakt en ontwikkeld.

### **Handhavingsplan 2011--2014**

Het handhavingsplan 2011-2014 is met een jaar verlengd. In 2015 zal een nieuw handhavingsplan worden vastgesteld.

### **Project landelijke VTH-kwaliteitscriteria 2.1**

Er is een implementatietraject kwaliteitscriteria afgerond. Hiermee beschikken de medewerkers van de Omgevingsdienst over het juiste kennisniveau. De Omgevingsdienst heeft bovendien een extern onderzoek laten uitvoeren naar de robuustheid van de dienst. Hiermee is een analyse voor handen voor verschillende scenario's van uitvoering in de toekomst. De borging van de kwaliteitscriteria is belegd bij het programma Organisatie en Ontwikkeling (O&O).

### **Risicogerichte samenwerking met Veiligheidsregio en Omgevingsdienst Midden-Holland**

Op 14 februari 2013 is het Convenant Omgevingsdiensten ondertekend door de Omgevingsdiensten West en Midden-Holland en de Veiligheidsregio Hollands Midden. Uitgangspunt is om vanuit een gezamenlijke visie op het gebied van risicobeheersing, rampenbestrijding en crisisbeheersing de samenwerking te optimaliseren en te operationaliseren.

Op basis van het convenant worden nadere afspraken gemaakt over het vormgeven en uitvoeren van risicogericht toezicht. In 2014 zijn de grote PGS 15 opslagen van meer dan 10 ton gezamenlijk bezocht. De controle heeft plaatsgevonden in het begin van 2014. In september en oktober is het project geëvalueerd. Uit deze evaluatie komt naar voren dat de gezamenlijke controles bij deze bedrijven een toegevoegde waarde is. In 2015 worden projecten "voor elkaar en met elkaar" verder uitgewerkt. Zo gaat de brandweer aspecten voor de omgevingsdiensten meenemen waarbij het risico voor de omgevingsdiensten gering is maar het risico voor de brandweer groot en dit gebeurt ook andersom.

### **Vuurwerkbesluit**

In 2014 zijn alle 39 vuurwerkverkooppunten in het beheersgebied van de Omgevingsdienst meerdere malen bezocht. In Hillegom bevinden zich 3 verkooppunten van vuurwerk. De controle op het opslaan en het verkopen van consumentenvuurwerk bestaat uit meerdere controles. De voorcontroles vinden eind november, begin december plaats. Deze zijn dit jaar gezamenlijk uitgevoerd met de brandweer. Tijdens de voorcontrole wordt voornamelijk gekeken naar de brandwerendheid van de kluizen en de installaties om een eventuele brand te bestrijden. Tijdens verkoopdagen worden de bedrijven minimaal één keer bezocht. Hierbij wordt gekeken of de gedragsregels worden nageleefd.

### **Project Ketentoezicht grondstromen 2012-2016**

Ketentoezicht grondstromen is toezicht op de grondstroom keten (producent - transporteur - eindverwerker). Omdat er in de regio veel grensoverschrijdende grondstromen plaatsvinden, is het belangrijk dat er bij deze vorm van toezicht intensief wordt samengewerkt met andere bevoegde gezagen.

Het samenwerkingsproject Ketentoezicht grondstromen is in 2012 geïnitieerd door Omgevingsdienst West-Holland met als partners Omgevingsdienst Midden-Holland, provincie Zuid-Holland en politie Hollands Midden. In 2013 zijn conform het Plan van Aanpak Ketentoezicht grondstromen 2012-2016 ketenonderzoeken bij een aantal grondlocaties en -bedrijven (zandwinningslocaties, illegale grondstorten, grondhandels e.d.), gezamenlijk met de eerdergenoemde toezicht- en handhavingspartners, gedaan.

### **Nieuw crisisteam en bereikbaarheid MT/Teamleiders**

Vanaf 1 januari 2014 is de piketregeling aangescherpt. Aanleiding was de uitbreiding van taken bij onze dienst met bouwtoezicht- en handhaving. En dus ook een uitbreiding van de taken voor de crisisbeheersing met bouwaspecten. Daarnaast is het noodzakelijk dat de MT-leden en teamleiders bereikbaar zijn voor ingrijpende handhavingsbesluiten en voor het besluiten tot het opleggen van een Bestuurlijke Straf Beschikking milieu (BSBm).

### **Natte koeltorens**

In 2014 is de Omgevingsdienst gestart met het projectmatig controleren van de Natte koeltorens. Dit is van belang in verband met het risico op het ontstaan en verspreiding van legionella. Het gaat binnen ons werkgebied om 17 bedrijven met in totaal 32 natte koeltorens. In Hillegom bevindt zich één natte koeltoren. Vanuit het activiteitenbesluit zijn eisen gesteld aan het in gebruik hebben van een natte koeltorens.

De Omgevingsdienst heeft alle koeltorens getoetst hieruit kwam het volgende naar voren:

- Alle bedrijven dienen regelmatig controles op legionella uit te voeren. 4 bedrijven voerden meer controles uit dan wettelijk vereist, 9 bedrijven voldeden aan de wettelijk eis, 1 bedrijf heeft de frequentie verhoogd en bij 3 bedrijven kon geen recente legionella controle worden getoond.
- Bedrijven dienen een goed RIE (risico inventarisatie en evaluatie) en of beheersplan te hebben. 10 bedrijven hebben naar aanleiding van de controles de RIE en of beheersplan laten actualiseren, 4 bedrijven hadden een actuele RIE en 3 bedrijven beschikten niet over een RIE of Beheersplan.

In 2015 wordt hier een vervolg aan gegeven.

### **Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)**

Op woensdag 22 januari zijn de drie BOA's van de Omgevingsdienst beëdigd. Vanaf augustus is de vervolgopleiding bij de politie academie in Apeldoorn gevolgd. In 2014 hebben we in ons werkgebied de eerste drie BSBm uitgeschreven. Naast deze werkzaamheden is tijd besteed aan het opzetten van een netwerk om met de taakaccenthouders milieu bij de politie samen te werken, ook is tijd gestoken (ook samen met politie) in het uitzoeken of een zaak PV-waardig is of geschikt is voor de BSBm.

### **Piket**

In 2014 is onze piketdienst 56 keer opgeroepen, vanwege incidenten binnen ons werkgebied. Hierbij is ondersteuning verleend bij zowel (asbest) branden als (horeca gerelateerde) klachten. De piketdienst wordt steeds makkelijker gevonden door zowel gemeenten als Brandweer. Ten opzichte van 2013 is de piketdienst vaker ingezet. In 2014 heeft tevens een opkomstoefening plaatsgevonden voor het inrichten van een crisisteam.

## **2.2.3. Advies**

### **Algemeen**

De Omgevingsdienst heeft diverse werkzaamheden verricht volgend uit het programma Advies. Voorheen stonden deze werkzaamheden genoemd in de programma's Prettig, gezond en veilig en Duurzame Inrichting. Verder adviseert de Omgevingsdienst haar opdrachtgevers over diverse projecten.

### **Advies milieu aspecten ruimtelijke plannen (in strijd BP)**

De Omgevingsdienst heeft expertise in huis op de thema's bodem, archeologie, lucht, MER, ecologie, geur, geluid, externe veiligheid, ecologie en duurzaamheid. Advies is uitgebracht over schetsplannen, omgevingsvergunningen en bestemmingsplannen. De Omgevingsdienst levert haar inbreng bij ruimtelijke plannen maar heeft ook zitting in projectgroepen, voert zelf onderzoeken uit en organiseert thema bijeenkomsten.

### **Advies milieu aspecten beleid bevoegd gezag**

In het kader van het besluit Bodemkwaliteit zijn voor bijna alle gemeenten bodembeheernota's en bodemfunctieklassenkaarten opgesteld. Op deze kaarten worden de functies van een gebied in relatie tot het bodemgebruik weergegeven.

### **Advies vergunning, ontheffingen en toezicht (niet in strijd BP)**

In alle gevallen waar in de bodem wordt gewerkt moet aan de regels worden voldaan. Dit bereikt de Omgevingsdienst door, naast handhaven en toetsen, ook vooraf te adviseren.



In 2014 zijn de volgende werkzaamheden verricht:

- Uitvoeren historisch bodemonderzoek
- Uitzetten verkennend en nader bodemonderzoek
- Advisering over bodemonderzoeken en asbestonderzoeken
- Advisering over milieuaspecten bij verplaatsing en toepassing van grond.
- Advisering bodembeschermingsmaatregelen voor de Wet milieubeheer.

### **Advies milieu aspecten privaatrechtelijke taken**

De Omgevingsdienst heeft gemeenten geadviseerd over bodemaspecten bij gemeentelijke bouwaanvragen, aankoop grond, etc.

### **Communicatie, bewustzijn bevordering**

De Omgevingsdienst is verantwoordelijk voor de uitvoering van het Meerjarenprogramma Omgevingscommunicatie. In 2014 hebben we het programma over 2010-2013 geëvalueerd en met input vanuit de deelnemers een nieuw programma opgesteld voor de jaren 2014-2017.

Dit programma richt zich op drie speerpunten, namelijk kennisuitwisseling, educatieve projecten voor (basis-) schoolkinderen en de inzet van digitale middelen. In 2014 heeft de Omgevingsdienst de nieuwsbrief 'Bedrijf & Milieu' (uit het vorige programma) doorontwikkeld tot een digitale nieuwsbrief met als doelgroep het bedrijfsleven.

Daarnaast hebben we in november een eerste kennisbijeenkomst georganiseerd voor vertegenwoordigers van onze deelnemers en andere organisaties, die geïnteresseerd zijn in milieueducatie. Deze bijeenkomst 'Groen en het kinderebrein' ging in op de invloed van (een groene) leefomgeving op de ontwikkeling van kinderehersenen.

Ook heeft de Omgevingsdienst de eerste stappen gezet voor de invulling van een nieuw educatief programma gericht op basisschoolkinderen.

### **Themabijeenkomsten**

De Omgevingsdienst organiseert meerdere malen per jaar een inhoudelijke themabijeenkomst. Deze bijeenkomsten hebben als doel de opdrachtgevers te informeren over een actueel specialistisch onderwerp (D99.12). In 2014 zijn bijeenkomsten georganiseerd over de onderwerpen geluid, Wet plattelandswoningen en asbest.

### **Project: Externe veiligheid**

De Omgevingsdienst is verantwoordelijk voor de werkzaamheden voortvloeiend uit het Uitvoeringsprogramma Externe Veiligheid 2011-2014 (D23.04). De taken die binnen dit programma zijn uitgevoerd zijn onder andere: het adviseren op ruimtelijke plannen en omgevingsvergunningen, het bijhouden van het landelijk Register Risicosituatie Gevaarlijke Stoffen (RRGS), het uitvoeren van risicoberekeningen en het opstellen van verantwoordingsnotities voor het groepsrisico.

Naast de reguliere taken heeft de Omgevingsdienst geadviseerd over de actualisatie van de regionale visie externe veiligheid en de doorwerking in gemeentelijke visies. De visie is eind 2014 aan Hillegom toegestuurd.

Tenslotte is een nieuwe subsidie aanvraag 'impuls Omgevingsveiligheid 2015-2018' voorbereid.

### **Project: SER Energieakkoord, programma Bedrijven**

Het SER-Energieakkoord uit 2013 heeft een deelprogramma Energiebesparing bedrijven met als doel energiebesparing bij bedrijven te stimuleren en te vereenvoudigen. De Omgevingsdienst treedt op als regionale partner namens haar deelnemers (D99.05.8). In 2014 hebben we voorbereidingen getroffen voor het indienen van het projectplan. In 2015 verwacht de Omgevingsdienst een subsidie van € 87.700 van de VNG te ontvangen ter dekking van de uren en materiele kosten.

**Project: SER Energieakkoord, programma Wonen**

Het SER-Energieakkoord uit 2013 heeft een deelprogramma Energiebesparing particuliere woningeigenaren met als doel duurzame energie en energiebesparing te stimuleren. De Omgevingsdienst draagt zorg voor de projectleiding, coördinatie en uitvoering van dit project.

**2.2.4. Organisatie en Ontwikkeling**

Binnen dit programma zijn voornamelijk uren gemaakt voor het algemeen belang. De grootste posten betreffen projecten, kennisteams, intern overleg en relatiebeheer. Het programma is opgebouwd uit verschillende posten uit de 'oude' begroting. Het gevolg van de bestuurlijke keuze om te gaan werken conform een nieuwe programmastructuur, sterk gebaseerd op de productdienstencatalogus (PDC) is een verschuiving van uren. Het gevolg van deze verschuiving is een transparantere wijze van rapporteren. 2014 is gebruikt om te "oefenen" met de nieuwe systematiek, begrotingsposten aan te laten sluiten op de realisatie en verschuivingen vanuit de oude situatie meer realistisch weer te geven. Het programma laat over 2014 een overschrijding zien. Deze overschrijding heeft voornamelijk te maken met posten die in de begroting van 2014 nog niet goed zijn overgekomen vanuit de programma's reguleren, toezicht en handhaving en advies. Deze posten zijn in 2015 gecorrigeerd.

### 3. Reguleren Hillegom

#### 3.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?

Met het programma reguleren dragen wij zorg voor de naleving van de milieuwetgeving door vergunningverlening en afhandeling van meldingen bij bodemzaken, APV activiteiten (in relatie tot milieu) en van bedrijven.

#### 3.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?

##### Brzo (Besluit risico zware ongevallen)

In 2014 is in voor het gehele werkgebied een inventarisatie van bedrijven gemaakt waarop de veranderingen mogelijke gevolgen hebben. Het gaat in uw gemeente om onder meer Draka Interfoam. Maar ook bedrijven die (net) niet onder de Brzo vallen zijn onderzocht. Voorsnog ziet het er naar uit dat er voor Draka geen veranderingen te verwachten zijn en er geen nieuwe bedrijven komen te vallen onder het Brzo2015. Als de regeling definitief is zal eventueel nog aanvullend onderzoek worden gedaan.

##### VVGB

Het ministerie van Infrastructuur en Milieu heeft de verklaring van geen bedenkingen (vvgb) voor het **milieudeel** van de omgevingsvergunning op 1 januari 2014 afgeschaft. Dit gebeurde met een Koninklijk Besluit dat op 12 december 2013 in Staatsblad 2013, nummer 521 is gepubliceerd. Het gevolg van deze wijzigingen is dat de gemeenten per 1 januari 2014 volledig bevoegd gezag werd voor alle voormalige provinciale bedrijven met uitzondering van de provinciale IPPC- en de BRZO-bedrijven. De gemeente toets en vergunt nu zelf het milieudeel. Deze taak is belegd bij de ODWH.

Onderstaande bedrijven zijn ingevolge wetwijzigingen overgegaan naar de gemeente:

031723	Melkverwerkingsbedrijf Kamstra B.V.	Oosteinderlaan 60 te HILLEGOM
031724	De Meerlanden Holding N.V.	Marconistraat 16A te HILLEGOM

##### Resultaat 2014

Het aantal uren en ook het aantal producten bleef ook de laatste periode achter op de begroting, dit ondanks een eerdere begrotingsaanpassing. Waar al eerder geconstateerd is dat met name het aantal aanvragen voor omgevingsvergunningen achter bleef op de prognose; liet ook de laatste maanden van 2014 geen herstel zien. Er is slechts één omgevingsvergunning in 2014 afgerond. Er waren geen Beoordeling melding Besluit bodemkwaliteit (Bbk) [R15] begroot, toch zijn er dertien meldingen Bbk beoordeeld. Hiermee wordt de terugval van het aantal Omgevingsvergunningen milieu-inrichtingen [R01]; meldingen van Incidentele activiteiten [R08] en het Activiteitenbesluit [R03.1] deels gecompenseerd.

Door het inwerkingtreden van het Activiteitenbesluit (Ab) in 2008 is er een verschuiving van vergunningen naar meldingen, die in aankomende jaren wellicht nog enigszins zal doorzetten. In 2014 zijn er 23 meldingen voor het Activiteitenbesluit behandeld. Door het Ab vervalt voor veel bedrijven de vergunningplicht op het onderdeel milieu. Dit geldt bijvoorbeeld ook voor de bloemververijen, waarvoor in 2014 nog een vergunning verleend is. In 2015 zal ook voor dit bedrijf geen vergunning nodig zijn.

In 2014 verleende omgevingsvergunningen:

<i>Maatwerkvoorschriften</i>	
<i>Intrekken omgevingsvergunning</i>	
<i>Omgevingsvergunning revisie</i>	
<i>Omgevingsvergunning wijziging</i>	
<i>Omgevingsvergunning</i>	<i>Ruigrok Kwekerij BV</i>

### **Algemeen Plaatselijke Verordening**

Het college van de gemeente Hillegom heeft een aantal APV-taken aan de Omgevingsdienst gemandateerd. Hieronder is aangegeven over welke milieugerelateerde APV-taken de Omgevingsdienst de gemeente in 2014 adviseert:

1. *Ontheffing stookverbod*

Onder voorwaarden verleent de Omgevingsdienst ontheffing van het verbod om afvalstoffen te verbranden buiten inrichtingen of anderszins vuur te stoken. De dienst controleert tevens op de verleende ontheffingen. In 2014 zijn geen ontheffingen verleend.

2. *Ontheffingen voor collectieve- en incidentele festiviteiten*

Conform de Deelnota APV en Geluid Hillegom regelt de Omgevingsdienst de formele instemming met de door Hillegom gewenste collectieve festiviteiten en door ondernemers aangevraagde incidentele festiviteiten. Daarnaast controleert de dienst de geluidproductie tijdens deze festiviteiten en evenementen.

In totaal zijn er 14 incidentele festiviteiten aangevraagd en verleend.

3. *Melding gevelreiniging*

Iedere gevelreiniging moet gemeld worden en zo nodig kan de Omgevingsdienst voorwaarden stellen. Tijdens een toezichtsrondje in Hillegom is een gevelreiniging geconstateerd waarvoor geen melding was gedaan. Daarvoor is alsnog een melding ingediend.

4. *Transport en laden/lossen gevaarlijke stoffen*

Aanvragen voor transport en laden/lossen van gevaarlijke stoffen (waaronder vuurwerk) worden door de Omgevingsdienst in behandeling genomen en afgehandeld. Tevens controleert de dienst de ontheffingen bij klachten en als het om vuurwerk gaat.

Er is in 2014 driemaal een ontheffing verleend voor het laden en lossen van vuurwerk.

### **Tabel**

In onderstaande tabel is nader gespecificeerd welke werkzaamheden en uren begroot en gerealiseerd zijn.

De uren voor ServiceburO met TIM code A00 in onderstaande tabel (en andere tabellen) was in de begroting 2014 nog niet apart opgenomen. In 2014 is een start gemaakt met de invoering van het zaakgericht werken, waarbij de bestaande processen anders werden ingericht om overbodige handelingen te schrappen. Daarbij is de taakverdeling tussen het primaire proces en het ServiceburO veranderd. Het effect op de omvang van de werkzaamheden van het ServiceburO was bij het opstellen van de begroting 2014 echter niet (goed) in te schatten. Vandaar dat alle begrote uren op de bestaande producten werden opgenomen. In de realisatie is wel de omvang de werkzaamheden van het ServiceburO inzichtelijk gemaakt. Met ingang van het werkplan 2015 is rekening gehouden met de uren voor het ServiceburO.

### **3.3. Projecten**

In 2014 is er aan 1 project aandacht geschonken voor de gemeente Hillegom, dat valt binnen het programma Reguleren. Er is 15 uur besteed aan het project Registratie diersoort.

Hillegom		2014 Uren						2014 Aantallen	
Ureninzet	TIM code	Begroting 2014 Totaal	Offertes 2014 Totaal	Begroting + Offertes 2014 Totaal	Werkelijk 2014 Totaal	Vershil ((Begroting+ Offertes)- Werkelijk 2014) Totaal aantal uren	Realisatie in %	Afgerond t/m 31-12-2014 Aantallen	Onderhanden werk t/m 31-12-2014 Aantallen
<b>REGULEREN</b>	<b>R</b>	<b>734</b>	<b>0</b>	<b>734</b>	<b>581</b>	<b>153</b>	<b>79%</b>	<b>51</b>	<b>6</b>
ServiceburO - Reguleren	R00	0	0	0	118	-118	-	0	0
Omgevingsvergunning milieu-inrichting	R01	301	0	301	67	234	22%	1	0
Vooroverleg	R.A03	85	0	85	27	58	32%	0	0
Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	R02	0	0	0	1	-1	-	0	0
Behandeling melding activiteitenbesluit	R03.1	111	0	111	149	-38	134%	20	3
Maatwerkvoorschrift	R04	33	0	33	9	24	28%	1	0
Gelijkwaardigheidsbesluit	R05	0	0	0	0	0	-	0	0
Besluit verplichting activiteitenbesluit	R06	0	0	0	0	0	-	0	0
Beoordeling reguleringsituatie	R07	20	0	20	16	4	80%	0	1
Behandeling kennisgeving tijdelijke activiteiten	R08	45	0	45	12	33	26%	14	0
Behandeling melding indirecte lozing	R09.1	0	0	0	1	-1	-	0	0
Behandelen ontbrandings toestemming	R10.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Behandeling vuurwerkmelding	R11	0	0	0	0	0	-	0	0
Beschikking bodemsanering (Leiden en PZH)	R13	0	0	0	0	0	-	0	0
Behandeling melding BUS (Leiden en PZH)	R14.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Beoordeling melding Besluit bodemkwaliteit	R15	5	0	5	67	-62	1338%	13	0
Ontheffing ontdoen van afvalstoffen	R17	0	0	0	0	0	-	0	0
Behandeling melding lozing buiten inrichting	R18.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Verklaring van geen bedenkingen Natuurbeschermingswet	R23.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Beschikking hogere waarde	R25.1	33	0	33	74	-41	225%	0	2
Ontheffing geluidsbelasting	R26.1	0	0	0	12	-12	-	2	0
Omgevingsvergunning BRIKS (PZH)	R27	0	0	0	2	-2	-	0	0
Behandeling sloopmelding	R28.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Omgevingsvergunning gebruik in strijd met bestemmingsplan (PZH)	R29	0	0	0	0	0	-	0	0
Behandeling melding brandveilig gebruik (PZH)	R31.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Projecten vergunningverlening	R32	101	0	101	26	75	25%		
Subsidie bedrijvenregeling bodemsanering (Leiden en PZH)	RD02.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Uitvoering bevoegd-gezag-taken m.e.r.	R.D21	0	0	0	0	0	-	0	0

## 4. Toezicht & handhaving Hillegom

### 4.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?

De Omgevingsdienst voldoet bij de uitvoering van het toezicht op de naleving van de Wet milieubeheer en de Wabo (Wet algemene bepaling omgevingsrecht) aan de kwaliteitseisen voor een professionele organisatie, zoals deze door het ministerie van Infrastructuur en Milieu zijn gesteld. Dit betekent dat op basis van een risicoanalyse prioriteiten zijn gesteld en het toezicht hierop is afgestemd. De professionele werkwijze voorziet bovendien in een evaluatie van de werkzaamheden en een borging van de kwaliteit in een kwaliteitstelsel. De provincie Zuid-Holland toetst regelmatig of de Omgevingsdienst haar taken volgens de vastgestelde werkwijze uitvoert. Dit is vastgelegd in het Handhavingsplan 2011-2014.

### 4.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?

#### Risicogerichte samenwerking met Veiligheidsregio en Omgevingsdienst Midden-Holland

In Hillegom bevindt zich een bedrijf (inrichting T.C. Bentfield) die in het kader van risicogericht toezicht van de grote PGS 15 opslagen van meer dan 10 ton zijn gecontroleerd. De controle heeft plaatsgevonden in het begin van 2014. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.

#### Natte koeltorens

In 2014 is de Omgevingsdienst gestart met het projectmatig controleren van de Natte koeltorens. In Hillegom bevindt zich één bedrijf met een natte koeltoren, Xella Kalkzandsteenfabriek Van Herwaarden. Hierbij zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

#### Bestuurlijke strafbeschikking milieu

In 2014 is in uw gemeente één BSBm uitgeschreven. Bij De Kleine Beurs zijn geluidmetingen verricht en is een overtreding geconstateerd. Hierbij is zowel bestuursrechtelijk- als strafrechtelijk gehandhaafd.

#### Piket

In 2014 is de piketdienst binnen uw gemeente twee keer opgeroepen. Eén maal vanwege dode vissen in een sloot en éénmaal voor geluidsoverlast.

#### Vuurwerkcontroles

In Hillegom zijn drie verkooppunten. Deze zijn tijdens de voorcontrole bezocht en hierbij is één overtreding geconstateerd bij de Formido, de deur van de opslagruimte sloot niet goed. Dit is zo snel mogelijk opgelost. Tijdens de verkoopdagen zijn de punten meerdere keren bezocht en zijn geen overtredingen geconstateerd.

#### Algemeen Plaatselijke Verordening: Toezicht

Het college van de gemeente Hillegom heeft een aantal APV-taken de Omgevingsdienst gemandateerd, waaronder toezicht en handhaving ten aanzien van het geluidaspect bij een aantal aangewezen evenementen en festiviteiten

#### *Gevelreiniging*

In de dagelijkse werkzaamheden die de omgevingsdienst uitvoert in Hillegom wordt gekeken of er gevelreinigingen plaats vinden. Bij constatering van een gevelreiniging wordt het bedrijf gevraagd naar de melding. Indien dit niet is gebeurd wordt het bedrijf alsnog gevraagd om de gevelreiniging te melden. In 2014 is bij één gevelreiniging geconstateerd dat deze niet is gemeld het bedrijf heeft zich alsnog gemeld met terugwerkende kracht.

### *Festiviteiten en evenementen*

Tijdens 4 collectieve festiviteiten is er in Hillegom door de Omgevingsdienst geluid gemeten. Te weten bij het Bloemencorso, Smartlappenfestival, Najaarsfeesten en de Kermis.

Er heeft één meting plaatsgevonden bij een ontheffing voor een incidentele festiviteit. Daarnaast zijn er in totaal 18 metingen verricht tijdens 7 evenementen.

### **Klachtenbehandeling milieu (T06.1)**

Het aantal klachten over bedrijven in de gemeente bedroeg 38. Het betrof hier alleen bedrijven die onder gemeentelijk bevoegd gezag vallen. De Omgevingsdienst heeft elke binnengekomen klacht behandeld en, indien de klager daarom vroeg, de klager van terugkoppeling voorzien. Enkele klachten zijn nog in behandeling.

De klachten hebben voornamelijk betrekking op geluid en geur. Daarnaast zijn er nog enkele klachten ingediend die betrekking hadden op afval en lichthinder. De bedrijven waarbij de meeste klachten hebben gespeeld is Forelvisvijver de Zuilen (9 klachten geluidsoverlast), Surinam sensation (3 klachten geluid/geuroverlast) en Habibi Fresh food (3 klachten geluid/ geuroverlast). Tevens zijn er nog enkele bedrijven waarover één of twee klachten zijn ingediend.

Er is sprake van een lichte overschrijding van het aantal uur dat in 2014 begroot was.

### **Verzoek om handhaving**

In 2014 is er ook tijd gestoken in twee verzoeken om handhaving. Meerdere vormen van overlast werd ondervonden door een bierbrouwerij. Omdat het niet alleen een milieuonderwerp betrof is in samenwerking met de gemeente en de ondernemer, naar een oplossing gezocht.

Het tweede verzoek betrof geluidsoverlast van de Forelvisvijver. Er zijn een aantal geluidmetingen verricht, waarbij geen overtredingen zijn geconstateerd. Het verzoek om handhaving is geweigerd.

### **Resultaten 2014**

In Hillegom is een lichte overschrijding van uren gerealiseerd, met een productie conform de begroting. Dit is een gevolg van een relatief hoog percentage van controles van type B bedrijven. Bovendien is er geen sprake geweest van aandachtsbedrijven, bedrijven waarvoor extra tijd nodig is vanwege klachtenpatronen of bestuurlijke gevoeligheid. Dit is ook terug te zien in het aantal hercontroles. Het aantal hercontroles is achtergebleven ten opzichte van de begroting. Hierdoor zijn er minder uren gerealiseerd dan begroot.

Er zijn wel meer klachten ingediend over bedrijven dan verwacht. Ook zijn in 2014 meer geluidmetingen verricht dan geprognosticeerd.

Controles van de UO registratie (registratie stikstofemissie), vuurwerkopslag en gasdrukregel en meetstations zijn projectmatig uitgevoerd. De uurrealisatie van de controles is opgenomen in de urenverantwoording per project. Een deel van de uren hadden op de post T.01 geschreven moeten worden.

Afgelopen jaar zijn er drie bestuursrechtelijke handhavingszaken afgerond. Er zijn drie besluiten genomen om een last onder dwangsom op te leggen bij twee horeca inrichtingen, vanwege geluidsovertredingen. En één voor een overtreding van geluidnormen bij een koelinstallatie van een winkel.

### **Tabel**

In onderstaande tabel is nader gespecificeerd welke werkzaamheden en uren begroot en gerealiseerd zijn.

Hillegom		2014 Uren						2014 Aantallen	
Ureninzet	TIM code	Begroting 2014 Totaal	Offertes 2014 Totaal	Begroting + Offertes 2014 Totaal	Werkelijk 2014 Totaal	Vershil ((Begroting+ Offertes)- Werkelijk 2014) Totaal aantal uren	Realisatie in %	Afgerond t/m 31-12-2014 Aantallen	Onderhanden werk t/m 31-12-2014 Aantallen
<b>TOEZICHT EN HANDHAVING</b>	<b>T/H/J</b>	<b>2.615</b>	<b>0</b>	<b>2.615</b>	<b>2.776</b>	<b>-161</b>	<b>106%</b>	<b>215</b>	<b>31</b>
ServiceburO - Toezicht (milieu)	T00.01	0	0	0	74	-74	-	0	0
ServiceburO - Toezicht (bouwen)	T00.02	0	0	0	0	0	-	0	0
Controle inrichting (preventief)	T01	1.984	0	1.984	1.498	486	75%	106	7
Controle inrichting (repressief)	T02	165	0	165	143	22	86%	38	1
Inventarisatie bedrijven	T03.1	32	0	32	32	0	99%	1	
Niet locatie-gebonden controle inrichting	T04	2	0	2	7	-5	343%		
Beoordeling rapportageverplichting	T05	8	0	8	10	-2	129%	1	
Klachtenbehandeling milieu	T06.1	267	0	267	345	-78	129%	16	22
Behandeling voorval melding	T07.1	5	0	5	2	3	40%		
Beoordeling rapportage bodemonderzoek	T08			0	0	0	-	0	0
Controle bodembescherming	T09	14	0	14	6	8	43%	0	0
Gebiedscontrole bodembescherming	T10.1	4	0	4	25	-21	634%	1	0
Bevel bodemonderzoek en -sanering	T11.1	1	0	1	0	1	0%	0	0
Controle geluidhinder	T12.1	24	0	24	250	-226	1043%	48	0
Controle BRIKS	T13	0	0	0	0	0	-		0
Controle brandveilig gebruik	T14.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Sloopmelding zonder asbest	T16.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Sloopmelding met asbest	T16.2	0	0	0	0	0	-	0	0
Gebiedscontrole bouwwerken	T17.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Klachtbehandeling bouw, sloop en ruimtelijke ordening	T18.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Repressieve controles	T19	0	0	0	0	0	-	0	0
Behandeling BAG melding	T20.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Calamiteit BAG	T20.2	0	0	0	0	0	-	0	0
Projecten toezicht	T22	19	0	19	102	-83	536%		
Sanctie (bestuurlijk) Milieu	TH02.M	11	0	11	188	-177	1709%	3	0
Sanctie (bestuurlijk) Bouwen	TH02.B	0	0	0	7	-7	-	0	0
Bestuurlijke strafbeschikking milieu	TH03.1	50	0	50	13	37	26%	0	0
Proces verbaal	TH04.1	0	0	0	4	-4	-	0	0
Besluit op handhavingsverzoek	TH05.1	0	0	0	21	-21	-	1	0
Behandeling bezwaar	TJ01	21	0	21	37	-16	176%	0	1
Behandeling (hoger) beroep	TJ02	7	0	7	1	6	15%	0	0
Beroepszaak - Windpark Barrepolder	TJ02.01	0	0	0	0	0	-	0	0
Juridische (beleids)ondersteuning	TJ04	0	0	0	9	-9	-	0	0
Civiele procedure Noordwijk/Hotel de Branding		0	0	0	0	0	-		



## 5. Advies Hillegom

### 5.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?

Voor Hillegom zijn diverse werkzaamheden uit het programma Advies uitgevoerd. De belangrijkste werkzaamheden zijn hieronder beschreven.

### 5.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?

#### Advies milieu aspecten ruimtelijke plannen (in strijd BP)

Een in het oog springend project waarover geadviseerd is, betreft Haarlemmerweg 36 (bestemmingsplan Ford Museum). Het bestemmingsplan, waarvan de zienswijze periode is afgerond, heeft betrekking op het Fordmuseum. De bedoeling van het plan is om de activiteiten van het museum en enkele evenementen op het buitenterrein nabij het museum ruimtelijk mogelijk te maken. Bij enkele omwonenden ligt dit gevoelig omdat men bang is voor (geluid)overlast. Omdat meer ruimtelijke plannen ter beoordeling zijn aangeboden, is het aantal werkelijk gerealiseerde uren hoger dan begroot.

#### Advies vergunning, ontheffingen en toezicht (niet in strijd BP)

Minder bouwplannen zijn ter beoordeling aangeboden in vergelijking met het aantal uren waarmee in de begroting rekening was gehouden. Met name op het onderwerp 'bodem' is minder vaak advies uitgebracht. Archeologische adviezen zijn daarentegen wel vaak verstrekt. In verband met mogelijke archeologische belangen is o.a. over de volgende locaties geadviseerd:

- Frederikslaan ong.
- Haarlemmerstraat 36
- Leidsestraat 152
- Marconistraat 10
- Noorderlaan 4
- Pastoorlaan 43
- Weeresteinstraat 209
- Zandlaan 16

#### Bodembeheernota

De Omgevingsdienst heeft geadviseerd over de bodembeheernota. In Hillegom is de bodembeheernota op 22 mei 2014 door de gemeenteraad vastgesteld.

#### Evenementen

Voor verschillende evenementen, waaronder de najaarsfeesten en het smartlappenfestival, heeft de Omgevingsdienst advies uitgebracht over het (tijdelijk) afwijken van de geluidnormen. Deze uren waren niet begroot, voorheen vielen deze uren onder de algemene uren van het programma Prettig, Gezond en Veilig

#### Geluidsanering woningen

In 2014 heeft de Omgevingsdienst de coördinatie verzorgd van de gevelsaneringsprojecten binnen uw gemeente. Dit zijn het Railproject, Leidsestraat, N208 1e fase en N208 2e fase. Voor nieuwe projecten wordt subsidie aangevraagd.

De kosten voor gevelsanering zijn van 2011 tot en met 2014 betaald vanuit ISV3 deelbudget geluid. Voor de financiële en inhoudelijke verantwoording van het besteedde geld is een eindrapportage gemaakt. Deze rapportage is als bijlage opgenomen in de jaarrekening 2014.

#### Tabel

In onderstaande tabel is nader gespecificeerd welke werkzaamheden en uren begroot en gerealiseerd zijn.

Hillegom		2014 Uren						2014 Aantallen	
Ureninzet	TIM code	Begroting 2014 Totaal	Offertes 2014 Totaal	Begroting + Offertes 2014 Totaal	Werkelijk 2014 Totaal	Vershil ((Begroting+ Offertes)- Werkelijk 2014) Totaal aantal uren	Realisatie in %	Afgerond t/m 31-12-2014 Aantallen	Onderhanden werk t/m 31-12-2014 Aantallen
<b>ADVIES</b>	<b>A/D</b>	<b>2.127</b>	<b>0</b>	<b>2.127</b>	<b>2.268</b>	<b>-142</b>	<b>107%</b>	<b>150</b>	<b>0</b>
ServiceburO - Advies	A00	0	0	0	91	-91	-	0	0
Advies milieu-aspecten ruimtelijke plannen (strijdig met BP)	A01.1	1.167	0	1.167	1.498	-331	128%	31	0
Advies milieu-aspecten beleid bevoegd gezag	A01.3	57	0	57	48	9	85%	0	0
Advies milieu-aspecten calamiteit	A01.4	0	0	0	0	0	-	0	0
Advies vergunningen, ontheffingen en toezicht (niet strijdig BP)	A01.5	340	0	340	77	263	23%	20	0
Advies specialisten	A01.6	0	0	0	16	-16	-	85	0
Evenementen	A01.7	0	0	0	112	-112	-	0	0
Archeologie	A01.8	0	0	0	26	-26	-	11	0
Advies MER (niet ROM)	A04	0	0	0	0	0	-	0	0
Advies milieu-aspecten privaatrechtelijke taken (voornamelijk bodem)	A05	168	0	168	53	115	32%	3	0
Zonebeheer	D04	66	0	66	0	66	0%	0	0
Geluidsanerung woningen	D05	50	0	50	93	-43	187%	0	0
Actieplannen Geluid & Geluidkaarten	D06	0	0	0	0	0	-		
Regionale Verkeersmilieukaart	D07	6	0	6	6	0	105%		
Actieplan Leiden	D08.2	0	0	0	0	0	-		
NSL	D08.1	8	0	8	7	1	93%		
Rapportage luchtkwaliteit	D08.3	62	0	62	1	61	1%		
Project bevordering milieu-bewustzijn	D13	26	0	26	9	17	35%		
Coördinatie grondstromen	D18.1	0	0	0	0	0	-	0	0
Permanente meting	D19	0	0	0	0	0	-	0	0
Advisering Schiphol	D22	14	0	14	14	0	100%		
NW-Milieubeleidsplan	10.03.01	0	0	0	0	0	-		
NW-Natuurbeleidsplan	10.03.02	0	0	0	0	0	-		
Externe veiligheid	D23.04	149	0	149	114	35	76%		
Duurzaamheid	D23.05	0	0	0	0	0	-		
Archeologie Alphen aan den Rijn	D23.10	0	0	0	0	0	-		
ISV	D23.11	0	0	0	0	0	-	0	0
Land van Wijk en Wouden	D23.12	0	0	0	0	0	-		
Themabijeenkomst	D23.13	0	0	0	8	-8	-	0	0
Specifieke locaties bodem		0	0	0	0	0	-		
Overige projecten advies	D23	14	0	14	94	-80	682%		

## 6. Organisatie & Ontwikkeling

### 6.1. Wat hebben we in 2014 bereikt?

Door de invoering van het programma Organisatie & Ontwikkeling is de transparantie toegenomen op de uren die de dienst maakt voor al haar deelnemers. Bovendien is de transparantie toegenomen hoe de dienst deze uren doorberekend aan u.

### 6.2. Wat hebben we hiervoor gedaan?

Programma Organisatie en ontwikkeling is toegevoegd aan de begroting.

De Omgevingsdienst West-Holland realiseert een overschrijding op het programma O&O voor uw gemeente. Deze overschrijding wordt grotendeels veroorzaakt door het herverdelen van uren uit de "oude" begroting. Als voorbeeld: een groot aantal uren is vanuit het oude programma "toezicht en handhaving" verplaatst naar het nieuwe programma O&O. In het verleden werden deze uren (hoofdzakelijk uren voor netwerken en overleg) verdeeld op basis van het bedrijvenbestand (verdeelsystematiek). In het programma O&O komen verschillende algemene uren, met verschillende verdeelsystematiek uit oude programma's bij elkaar. Om in lijn te blijven bij het bestuurlijke besluit, waarbij duidelijkheid (navolgbaar) en transparantie voorop staat heeft de Omgevingsdienst een keus moeten maken voor één verdeelsystematiek voor het programma O&O. Daarbij hebben we drie soorten verdelingen tegen elkaar afgezet en die vergeleken met de oude situatie. Het verdelen van deze algemene uren op basis van inwoners aantallen doet het meest recht daaraan in vergelijking tot verdelingen op basis van omzet en het aantal bedrijven.

Als we het programma nader bestuderen valt op dat de post "projecten declarabel" een substantiële afwijking weergeeft. Deze overschrijding is veroorzaakt door het veranderprogramma dat de dienst in 2014 heeft uitgerold. Het betreft hier een incidentele overschrijding.

#### Tabel

In onderstaande tabel is nader gespecificeerd welke werkzaamheden en uren begroot en gerealiseerd zijn.

Hillegom		2014 Uren						2014 Aantallen	
Ureninzet	TIM code	Begroting 2014 Totaal	Offertes 2014 Totaal	Begroting + Offertes 2014 Totaal	Werkelijk 2014 Totaal	Vershil ((Begroting+ Offertes)- Werkelijk 2014) Totaal aantal uren	Realisatie in %	Afgerond t/m 31-12-2014 Aantallen	Onderhanden werk t/m 31-12-2014 Aantallen
<b>ORGANISATIE EN ONTWIKKELING</b>		<b>1.389</b>	<b>0</b>	<b>1.389</b>	<b>1.537</b>	<b>-148</b>	<b>111%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afdelings-/clusteroverleg	10.01	208	0	208	214	-6	103%		
Opleiding (inhoudelijk)	10.02	146	0	146	192	-46	132%		
Projecten declarabel	10.03	110	0	110	301	-191	274%		
Strategisch milieubeleid	10.04	64	0	64	59	5	92%		
Algemene juridische advisering	10.05	33	0	33	42	-9	128%		
Begroting en verantwoording	10.06	59	0	59	34	25	58%		
Bestuurlijk overleg	10.07	19	0	19	56	-37	296%		
Kennisteams	10.08	54	0	54	46	8	85%		
Informatie beheer- en ontsluiting	10.09.D11	47	0	47	48	-1	102%		
Onderhouden netwerken	10.10.A02	37	0	37	67	-30	182%		
Actualiseren wet- en regelgeving (in- en externe component)	10.11.A02	28	0	28	5	23	18%		
Relatiebeheer	10.12.D14.1	445	0	445	258	187	58%		
Voorlichting	10.13.D12	98	0	98	94	4	95%		
Functioneel applicatiebeheer	10.15	110	0	110	46	64	41%		
Behandeling WOB-verzoek	10.D15.1	6	0	6	19	-13	313%		
Deelname crisisorganisatie (piketdienst)	10.D16	31	0	31	56	-25	181%		
Correctie begroting ivm verdeelsleutel		-106	0	-106	0	-106	0%	0	

## **7. Aanvullende offertes**

Voor uw gemeente zijn er in 2014 geen aanvullende offertes toegekend.

## 8. Bijdrage en financiële afrekening

De Omgevingsdienst rekent af op basis van werkelijke bijdrage (gemaakte uren en kosten). Daarnaast vindt er een afrekening plaats van het exploitatieresultaat.

### 8.1. Budgettair neutraal voor de deelnemer

In de onderstaande tabel zijn de taken opgenomen die de Omgevingsdienst in principe budgettair neutraal voor de deelnemer uitvoert. Behalve de ureninzet worden hier ook alle materiële budgetten inzichtelijk gemaakt.

Uren inzet t.l.v subsidies & inkomsten:	Begroting nieuwe structuur	Offertes	Begroting en offertes	Jaarprognose 2e Burap	Realisatie 2014	Vershil Begroting - Realisatie	Toe- lich- ting
	2014	2014	2014	2014	2014	2014	
Externe veiligheid	149		149	149	114	35	
Bodeminformatie	9		9	14	38	-29	a.
<b>Uren t.l.v. subsidies &amp; inkomsten</b>	<b>158</b>	<b>0</b>	<b>158</b>	<b>163</b>	<b>152</b>	<b>6</b>	
<b>Uren * tarief</b>	€ 12.533	€ 0	€ 12.533	€ 12.935	€ 12.054	€ 479	
<b>Advies: externe veiligheid</b>							
<i>Bij: materieel budget externe veiligheid</i>	€ 648	€ 0	€ 648	€ 648	€ 933	€ 285-	
<i>Af: subsidie externe veiligheid</i>	€ 12.443-	€ 0	€ 12.443-	€ 12.443-	€ 9.938-	€ 2.506-	
<b>Organisatie en Ontwikkeling: Bodeminformatiepunt</b>							
<i>Af: inkomsten bodeminformatie</i>	€ 738-	€ 0	€ 738-	€ 738-	€ 1.154-	€ 416	a.
<b>Totaal budgettair neutraal:</b>	<b>€ 0-</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0-</b>	<b>€ 402</b>	<b>€ 1.895</b>	<b>€ 1.895-</b>	

Tabel: Uren en materiële kosten ten laste van subsidies en inkomsten

*Toelichting met betrekking tot de uren en materiële kosten ten laste van subsidies en inkomsten:*  
De werkzaamheden zijn niet budgettair neutraal uitgevoerd. De overschrijdingen zijn hieronder toegelicht.

*a. Saldo Bodeminformatie aan makelaars (urenbesteding vs. Opbrengsten) ad. € 1.895 negatief*  
Bedrijven en particulieren kunnen gratis bodeminformatie inzien op de website van het Bodemloket. De Omgevingsdienst voedt dit systeem met informatie die voldoet aan de eisen van het SIKB (Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer).

Daarnaast is er de betaalde dienst van het Bodeminformatiepunt. Daarvoor werkt de Omgevingsdienst sinds eind 2012 met de automatische makelaarsmodule. Makelaars en adviesbureaus kunnen via een inlogcode zelf hun bodeminformatie van internet downloaden. Deze wijziging heeft geleid tot een lage inzet in uren door de Omgevingsdienst. Wel worden er nu materiële kosten bij de deelnemers in rekening gebracht voor het automatisch factureren en de softwarekosten die hiermee gepaard gaan.

De verwachting was dat de implementatie van de makelaarsmodule zou resulteren in minder ureninzet vanuit de Omgevingsdienst. Door de slechte economie maken makelaars echter nauwelijks gebruik van de module. Wel zijn er andere bedrijven die gebruik maken van de bodeminformatie die de Omgevingsdienst heeft. De vragen zijn echter veel complexer en vragen een veel grotere inzet van de dienst, terwijl het tarief berekend is op eenvoudig vragen. Dit resulteert in een overschrijding.

### 8.2. Niet-Budgettair neutraal voor de deelnemer

In de onderstaande schema's wordt de werkelijke bijdrage ten opzichte van de geraamde bijdrage (inclusief aanvullende offertes), die voor rekening komt van de deelnemer, schematisch weergegeven. Behalve de ureninzet worden hier ook alle materiële budgetten inzichtelijk gemaakt.

Uren inzet t.l.v. gemeente	Begroting nieuwe structuur	Offertes	Begroting en offertes	Jaarprognose 2e Burap	Realisatie 2014	Vershil Begroting - Realisatie	Toe- lich- ting
Reguleren	734		734	434	581	153	
Toezicht	2.615		2.615	2.655	2.776	-161	
Advies	1.978		1.978	1.978	2.155	-177	
Organisatie & Ontwikkeling	1.380		1.380	1.375	1.499	-119	
<b>Uren t.l.v. gemeente:</b>	<b>6.707</b>	<b>0</b>	<b>6.707</b>	<b>6.442</b>	<b>7.011</b>	<b>-304</b>	
<i>Uren * tarief</i>	€ 531.246	€ 0	€ 531.246	€ 510.499	€ 555.585	€ 24.339-	b.
<b>Overige uitgaven &amp; inkomsten Communicatie</b>							
<i>Bij: Projectkosten</i>	€ 6.214		€ 6.214	€ 6.214	€ 6.214	€ 0	c.
<i>Bij: Milieucommunicatie</i>	€ 3.318		€ 3.318	€ 3.318	€ 3.308	€ 9	d.
<b>Overige uitgaven &amp; inkomsten Reguleren en T&amp;H</b>							
<i>Bij: Indirecte lozingen</i>	€ 209		€ 209	€ 209	€ 445	€ 236-	
<i>Bij: Handhavings &amp; onderzoekskosten</i>	€ 0		€ 0	€ 0	€ 954	€ 954-	g.
<b>Overige uitgaven &amp; inkomsten Advies</b>							
<i>Bij: Nme-steunpunt</i>	€ 790		€ 790	€ 790	€ 926	€ 136-	e.
<b>Overige uitgaven &amp; inkomsten Organisatie &amp; Ontwikkeling</b>							
<i>Bij: Materiële kosten Energie Servicepunt</i>	€ 416		€ 416	€ 416	€ 0	€ 416	f.
<b>Overige uitgaven &amp; inkomsten Diversen</b>							
<i>Bij: Archiefverwerking</i>				€ 127	€ 126	€ 126-	h.
<b>Totaal niet budgettair neutraal</b>	<b>€ 542.192</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 542.192</b>	<b>€ 521.573</b>	<b>€ 567.557</b>	<b>€ 25.365-</b>	
<b>Totale bijdrage gemeente</b>	<b>€ 542.192</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 542.192</b>	<b>€ 521.975</b>	<b>€ 569.452</b>	<b>€ 27.260-</b>	
<b>Betaalde voorschotten</b>					€ 542.193		
<b>Nog te ontvangen</b>						€ 27.259-	
<b>Totale uren per gemeente:</b>	<b>6.865</b>	<b>0</b>	<b>6.865</b>	<b>6.605</b>	<b>7.163</b>	<b>-298</b>	

Tabel bijdrage gemeente Hilllegom

### Toelichting met betrekking tot de bijdrage:

Hieronder zijn de afwijkingen in de realisatie ten opzichte van de begroting (inclusief aanvullende offertes) toegelicht.

#### *b. Aantal uur \* tarief: meerkosten van € 24.339- nadeel.*

Hierbij verwijzen we naar de toelichtingen bij de tabellen aan het einde van de hoofdstukken 1 tot en met 5.

#### *c. Projectkosten*

Het gehele budget voor projectkosten wordt ingezet voor de kosten die samenhangen met de Veranderagenda. Het betreft kosten voor inhuur van medewerkers, adviesbureaus en juridische hulp. Conform afspraken in het DB van april 2012 wordt een deel van deze kosten (voor 2014 een bedrag van € 75.246,-) gedekt door middel van een onttrekking uit de algemene reserve.

#### *d. Milieucommunicatie*

De invulling van het MJP 2014-2017 ligt in belangrijke mate in het verlengde van het MJP 2010-2013, omdat het is gebaseerd op dezelfde uitgangspunten. Deze zijn getoetst in een korte evaluatie onder vertegenwoordigers van de deelnemers. Met als motto 'Samen onze leefomgeving verbeteren' richt het MJP zich op het bevorderen van bewustwording, kennisuitwisseling en het samenbrengen van partijen om zo de kwaliteit van de leefomgeving in onze regio te kunnen verbeteren. De doelstellingen van het MJP 2014-2017 zijn:

- bevorderen van bewustwording,
- kennisuitwisseling en
- samenbrengen van partijen

ter verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving in onze regio.

#### *e. NME Steunpunt*

De dienst is verantwoordelijk voor het NME steunpunt. Het NME steunpunt werkt voor de vijftien gemeenten in Holland Rijnland en brengt vragers (vooral scholen) en aanbieders (vooral gemeenten en particuliere instellingen) bij elkaar. In de begroting 2014 is hiervoor materieel budget opgenomen, ten laste waarvan de uitgaven gebracht zijn.

*f. Materiele kosten Energieservicepunt:*

De jaarlijkse kosten zijn in 2014 gedekt door de ontvangen subsidie.

*g. Handhaving en Onderzoekskosten*

De Commissie bezwaarschriften Leiden heeft in 2014 bezwaarschriften afgehandeld voor de Omgevingsdienst West-Holland. De kosten hiervan hebben specifiek betrekking op Hillegom. Daarnaast zijn kosten gemaakt voor het inschakelen van een deurwaarder voor het innen van een dwangsom.

*h. Archiefverwerking*

Dit betreft de maandelijkse kosten voor opslag van uw uitgeleende dossiers.

### **8.3. Afrekening van de deelnemersbijdrage**

Hieronder is inzichtelijk gemaakt wat de deelnemer nog dient te betalen / nog ontvangt na verrekening van de werkelijke bijdrage met het exploitatieresultaat en de voorschotten. De bedragen zijn exclusief BTW.

De frictiekosten die gemaakt zijn in 2014 (ten behoeve van de taakstelling waarover het DB heeft besloten in december 2012 en juni 2013), zijn op basis van de verdeling, die is afgesproken in het DB, verdeeld over de gemeenten. De controllers/financieel adviseurs zijn hierover eerder geïnformeerd in de adviesgroep Financiën.

<b>Hillegom</b>	
<b>Bijdrage volgens de begroting 2014</b>	<b>€ 542.192</b>
<b>Bijdrage via voorschotten betaald 2014</b>	<b>€ 542.193</b>
Budgettair neutrale bijdrage (paragraaf 8.1)	€ 1.895
Niet-budgettair neutrale bijdrage (paragraaf 8.2)	€ 567.557
<b>Totaal werkelijke bijdrage</b>	<b>€ 569.452</b>
<b><i>Nog te betalen door deelnemer</i></b>	<b>€ 27.260-</b>
Frictiekosten 2014	€ 8.318
<b><i>Nog te betalen door deelnemer</i></b>	<b>€ 35.578-</b>

Tabel: afrekening 2014