

TOELICHTING
FINANCIEEL BESLUIT
MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

ISD BOLLENSTREEK 2013

Algemene toelichting:

De Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2013 biedt een kader aan de gemeenten voor de verstrekking van individuele voorziening bij de uitvoering van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Het nadere beleid en de uitvoeringsregels worden binnen dit kader vastgelegd in een Beleidsboek en een Financieel besluit.

In dit Besluit financiële bijdragen maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek zijn alle bedragen bij elkaar gebracht die op basis van de Verordening moeten worden vastgesteld en is de berekeningssystematiek vastgelegd.

Artikel 1 Begripsbepalingen

a. Wet;

b. Verordening;

c. Verstrekkingenbeleid,

Zoals in de algemene toelichting al is aangegeven vormen de Wet maatschappelijke ondersteuning, de Verordening maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek 2013, het Beleidsboek maatschappelijke ondersteuning ISD Bollenstreek en dit Besluit integraal de basis voor de uitvoering van de verstrekking van individuele Wmo-voorzieningen. De in voornoemde stukken vastgelegde wettelijke en nadere regelgeving is onlosmakelijk met elkaar verbonden; in dit besluit wordt hier dan ook in diverse bepalingen naar verwezen.

d. Gehuwde personen

De bepalingen over de vraag wie worden gelijkgesteld met "gehuwden" zijn in de wet opgenomen in verband met de mogelijkheid van het vragen van een eigen bijdrage en het verstrekken van een financiële tegemoetkoming, waarbij is bepaald dat deze afhankelijk gesteld kan worden van het inkomen aan wie maatschappelijke ondersteuning wordt verleend en van zijn echtgenoot c.q. partner. Als gehuwden worden mede aangemerkt de geregistreerde partners en diegenen die een gezamenlijke huishouding voeren. Het voeren van een gezamenlijke huishouding wil zeggen dat twee personen hun hoofdverblijf hebben in dezelfde woning en zij blijf geven zorg te dragen voor elkaar door middel van het leveren van een bijdrage in de kosten van de huishouding danwel anderszins, tenzij het een bloedverwant van de eerste graad betreft.

Is er sprake van gehuwden of daarmee gelijkgestelden dan wordt bij de vaststelling van de eigen bijdrage of de inkomensafhankelijke financiële tegemoetkoming rekening gehouden met het gezamenlijk inkomen.

e. Ongehuwd persoon

Dit begrip komt ook voort uit de bepalingen als onder d. beschreven. Onder een ongehuwd persoon wordt, naast de ongehuwde die geen gezamenlijke huishouding voert, ook degene verstaan die duurzaam gescheiden leeft van de persoon met wie hij of zij gehuwd is.

f. Pleegouder

Voor de inkomensbepalingen ten aanzien van de persoon met beperkingen die jonger is dan 18 jaar dan geldt het gezamenlijke inkomen van de ouders. Pleegouders worden aan ouders gelijkgesteld, indien het pleegkind als een eigen kind wordt opgevoed en onderhouden. De begripsomschrijving van de pleegouder is ontleent aan de Wet op de jeugdzorg. Ingevolge de Wet op de jeugdzorg wordt aan de pleegouder een pleegzorgvergoeding verstrekt.

g. Peiljaar

Bij de vaststelling van hoogte van de eigen bijdrage wordt uitgegaan van het inkomen in het peiljaar. Het gaat hierbij om het tweede kalenderjaar voorafgaande aan het waarin de aanvraag voor de voorziening is ingediend. Bij inkomensdalingen kan hier onder voorwaarden van afgeweken worden.

h. Eigen auto

Voor een vervoersvoorziening in de vorm van een tegemoetkoming in de kosten van aanpassing komt kan alleen de eigen auto in aanmerking komen. Een in het kader van de wet verstrekte bruikleenauto wordt hierbij aan de eigen auto gelijkgesteld.

Artikel 2. Omvang van eigen bijdrage en eigen aandeel

De hoogte en de berekeningssystematiek van de te betalen eigen bijdrage is overgenomen conform de bepalingen in de Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB), waarnaar artikel 15 Wmo verwijst.

In artikel 4.1 van het Besluit maatschappelijke ondersteuning is aangegeven welke bedragen als maximum gelden voor welke groepen.

Hierbij zijn vier groepen te onderscheiden, namelijk de groep ongehuwd jonger dan 65 jaar, de groep ongehuwd van 65 jaar en ouder, de groep gehuwd jonger dan 65 jaar en de groep gehuwd 65 jaar en

ouder. Voor wat betreft het onderscheid tussen ongehuwd en gehuwd wordt verwezen naar hetgeen hierover in de begripsbepalingen van artikel 1 is vastgelegd.

De vastgestelde inkomensgrenzen beogen de eigen bijdrage mede afhankelijk te maken van het voor de betreffende groepen geldende sociale minimum. De hoogte ervan komt overeen met 120% van het verzamelinkomen op het sociaal minimum. Diegenen die een jaarinkomen op of onder deze inkomensgrens hebben betalen per 4 weken een eigen bijdrage ter hoogte van de in de leden 1 tot en met 4. Voor zover er sprake is van een hoger inkomen wordt de eigen bijdrage verhoogd met 15% van het verschil tussen dit inkomen en de vastgestelde inkomensgrens.

Er is sprake van een anti-cumulatiebeding voor zowel de eigen bijdragen en eigen aandeel voor Wmo-voorzieningen en AWBZ-voorzieningen. Dit betekent dat burgers slechts een eigen bijdrage betalen voor de Awbz tot dat voor hen geldende maximum, indien met de voor een bepaalde Wmo-voorziening te betalen eigen bijdrage betalen dit maximum nog niet is bereikt.

Korting 33%

De korting op de eigen bijdragen maakt deel uit van het pakket aan maatregelen ter compensatie van het vervallen (per 1-1-2009) van de buitengewone uitgavenregeling. Ter compensatie verlaagt het CAK de eigen bijdrage en het eigen aandeel.

Het CAK houdt in zijn boekhouding rekening met de opgelegde eigen bijdrage en de verleende korting. De cliënt krijgt een factuur voor de te betalen eigen bijdrage die tweederde deel bedraagt van het bedrag dat op grond van de eigen bijdrageregeling is berekend.

In lid 4 is vastgelegd hoe het Dagelijks Bestuur het eigen aandeel berekent en in rekening brengt. Het eigen aandeel is in zijn geheel een gemeentelijke aangelegenheid. Zowel de regelstelling als de oplegging en de inning behoren tot het domein van het Dagelijks Bestuur. Om te voorkomen dat het eigen aandeel leidt tot kostencumulatie met de eigen bijdrage voor mogelijke andere voorzieningen brengt het Dagelijks Bestuur de verwerking van het eigen aandeel ook onder bij het CAK. Omdat de wet dit niet reeds heeft geregeld wordt dit apart met lid 4 benoemd. Een en ander mede op basis van de uitspraak van Rechtbank Rotterdam 08-03-2012, nr AWB 11/124 WMO-T2

Artikel 3. Geen eigen bijdrage of eigen aandeel

In artikel 4 worden de uitzonderingen benoemd voor voorzieningen waarvoor of wanneer er geen eigen bijdrage/eigen aandeel verschuldigd is.

Artikel 4. Duur opleggen eigen bijdrage en eigen aandeel

Dit artikel regelt de duur waarover de cliënt een eigen bijdrage of eigen aandeel is verschuldigd.

Artikel 5. Vaststelling van het inkomen

In het eerste en tweede lid van dit artikel is vastgelegd welk inkomen relevant is voor de vaststelling van de eigen bijdrage. Het gaat om hetzelfde inkomensbegrip als geldt voor de extramurale bijdrage AWBZ. Eveneens gaat het om het inkomen over het tweede kalenderjaar voorafgaande aan het jaar waarin de hulp bij het huishouden of het persoonsgebonden budget daarvoor wordt aangevraagd. De uitzondering op de inkomensvaststelling van het derde lid komt ook overeen met de regeling daarvoor op grond van de AWBZ. Hetzelfde geldt voor de definitieve vaststelling indien het derde lid is toegepast. De regeling hiervan is gelijk aan artikel 16, vierde lid, van het Bijdragebesluit zorg.

Artikel 6. Wijziging persoonlijke omstandigheden

De inhoud van dit artikel spreekt voor zich en komt overeen met artikel 2, derde lid, van het Bijdragebesluit zorg.

Artikel 7. Bedragen persoonsgebonden budget

In lid wordt aangegeven hoe het persoonsgebonden budget voor de hulp bij het huishouden wordt vastgesteld. Het persoonsgebonden budget wordt per maand uitbetaald. De maandbedragen worden naar boven afgerond op hele centen.

Er is een keuzemogelijkheid voor een persoonsgebonden budget of een vergelijkbaar en toereikend persoonsgebonden budget, waaronder de vergoeding voor een alfa-hulp (is arbeidsverhouding als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Wet op de loonbelasting 1964).

De hulp bij het huishouden die geboden wordt is ingedeeld in 3 categorieën, variërend van lichtere hulp tot zware en intensievere hulp. Uiteraard zullen dus ook de kosten van de verschillende hulp die geboden wordt variëren.

Het persoonsgebonden budget is daarom, naast het aantal uren, mede afhankelijk van de categorie hulp waarvoor een indicatie bestaat en is dus eveneens gebaseerd op het bijbehorende uurbedrag van de zorg in natura. Voor de hoogte van het persoonsgebonden budget en de persoonsgebonden budget voor een arbeidsverhouding als bedoeld in artikel 5, eerste lid, van de Wet op de loonbelasting 1964 (PGB-A) is aansluiting gezocht bij de CAO Verpleeg-Verzorgingshuizen en Thuiszorg.

Lid 2 regelt de wijze waarop een persoonsgebonden budget wordt vastgesteld. Hierbij wordt, conform de bepalingen in de Verordening, uitgegaan van de goedkoopst compenserende voorziening. Als daar sprake van is kan verhoging plaatsvinden met een bedrag noodzakelijk voor onderhoud en reparatie. Het bedrag dat hiervoor beschikbaar wordt gesteld wordt genomen over het gemiddelde bedrag voor onderhoud van soortgelijke verstrekkingen over het een na laatste voorafgaande kalenderjaar. Indien de voorziening doorgaans als huur- en bruikleen voorziening wordt verstrekt ligt aan de berekening van de huurprijs de aanschafprijs en de afschrijvingstermijn ten grondslag. Bij de vaststelling van de hoogte wordt niet uitgegaan van maandelijkse betaling van het huurbedrag, maar wordt van het persoonsbudget vastgesteld aan de hand van de achterliggende aanschafprijs en afschrijvingstermijn. De vaststelling van het persoonsgebonden budget vindt per voorziening plaats.

Was dat een niet nieuwe voorziening geweest, dan wordt de tegenwaarde daarop gebaseerd, met een looptijd gelijk aan de verkorte afschrijvingstermijn, rekening houdend met onderhoud en verzekering.

Was de naturaverstrekking een nieuwe voorziening geweest, dan wordt de tegenwaarde daarop gebaseerd, rekening houdend met een eventueel door de gemeente te ontvangen korting en rekening houdend met onderhoud en verzekering.

Lid 3 betreft de sportrolstoel, dit persoonsgebonden budget is niet kostendekkend en dient beschouwd te worden als tegemoetkoming in de kosten van aanschaf en onderhoud van de voorziening voor een periode van drie jaar. Na drie jaar kan opnieuw een persoonsgebonden budget worden toegekend.

Artikel 8. Verantwoording van het persoonsgebonden budget

In het Beleidsboek is vastgelegd dat een volledige schriftelijke verantwoording van alle verstrekte persoonsgebonden budgetten achterwege wordt gelaten. Bij de verstrekking van persoonsbudgetten onder een bepaald bedrag wordt volstaan met een steekproefsgewijze controle.

In dit artikel is vastgelegd dat bij persoonsgebonden budgetten onder het bedrag van € 5.000,00 een steekproefsgewijze controle plaatsvindt na afloop van de verstrekking of na afloop van enig kalenderjaar. De budgethouder van een persoonsgebonden budget gelijk aan of boven het bedrag van € 5.000,00 is wel verplicht om de besteding van het budget altijd schriftelijk te verantwoorden.

De wijze van verantwoording en de daartoe te overleggen bewijsstukken zijn, zowel voor de steekproefsgewijze controle als de verplichte verantwoording, vastgelegd in het Verstrekkingenbeleid.

Artikel 9. Primaat van verhuizing

Dit artikel bepaalt wanneer het primaat van verhuizen beoordeelt dient te worden aan de hand van de in het beleidsboek genoemde afwegingspunten.

Artikel 10. De tegemoetkoming in verhuis- en inrichtingskosten

In dit artikel wordt de hoogte van de tegemoetkoming voor verhuis- en inrichtingskosten vastgesteld.

De tegemoetkoming wordt in een vast forfaitair bedrag verstrekt. Dit wil zeggen dat de tegemoetkoming als een "bedrag ineens" wordt uitbetaald en los van de werkelijk gemaakte kosten wordt verstrekt. De belanghebbende heeft dus volledige bestedingsvrijheid, waardoor de tegemoetkoming voor verhuis- en inrichtingskosten niet op basis van declaraties wordt afgerekend.

Artikel 11. De tegemoetkoming of het persoonsgebonden budget voor woonvoorzieningen

In dit artikel is geregeld hoe de financiële tegemoetkoming of het persoonsgebonden budget voor een woonvoorziening wordt vastgesteld. Het gaat daarbij om de kosten van de door het Dagelijks Bestuur goedgekeurde offerte. Daarin kan een aantal kosten teruggevonden worden. Te denken valt hierbij aan de kosten van bouw, maar ook aan eventuele kosten architect, kosten van vergunningen en kosten van toezicht. Door uit te gaan van de kosten van de goedgekeurde offerte is het mogelijk per offerte andere kosten mee te nemen. Zo zullen toezichtkosten bij een kleine verbouwing geen rol

spelen. Uiteraard zullen bij de beoordeling van de offerte de kosten van algemeen gebruikelijke voorzieningen buiten beschouwing gelaten worden.

Artikel 12. De tegemoetkoming in de kosten van onderhoud, keuring en reparatie

Dit artikel heeft betrekking op de financiële tegemoetkoming in de kosten van onderhoud, keuring en reparatie van woonvoorzieningen die op grond van de wet verstrekt zijn. De maximaal te vergoeden kosten van onderhoud en keuring van de diverse voorzieningen zijn vastgelegd in het aan dit Besluit toegevoegde overzicht in Bijlage I. De genoemde bedragen zijn gebaseerd op landelijke richtlijnen. In lid 2 is vastgelegd dat noodzakelijke reparaties voor 100% worden vergoed.

Artikel 13. De tegemoetkoming in de kosten van het bezoek- en logeerbaar maken van een woning

Lid 1.

In de Verordening is bepaald dat het bij wijze van uitzondering bezoekbaar maken van een woonruimte voor AWBZ-bewoners is gebonden aan een maximumbedrag. In dit artikel wordt dit maximumbedrag vastgesteld op € 2.225,00. Het betreft hier een gemaximeerde tegemoetkoming; de daadwerkelijk te verstrekken tegemoetkoming voor het bezoekbaar maken van de woonruimte wordt vastgesteld aan de hand van de door een dagelijks bestuur goedgekeurde offerte tot een maximum van € 2.225,00.

Lid 2.

In de Verordening is bepaald dat het bij wijze van uitzondering logeerbaar maken van een woonruimte voor minderjarige AWBZ-bewoners is gebonden aan een maximumbedrag. In dit artikel wordt dit maximumbedrag vastgesteld op € 5.260,00. Het betreft hier een gemaximeerde tegemoetkoming; de daadwerkelijk te verstrekken tegemoetkoming voor het logeerbaar maken van de woonruimte wordt vastgesteld aan de hand van de door een dagelijks bestuur goedgekeurde offerte tot een maximum van € 5.260,00

Artikel 14. De tegemoetkoming in de kosten van tijdelijke huisvesting

Alleen in die gevallen dat het redelijkerwijs buiten de mogelijkheden van de persoon met beperkingen ligt om dubbele woonlasten opgebracht moeten worden, kan tot vergoeding van extra woonlasten in verband met tijdelijke huisvesting worden overgegaan.

In dit artikel zijn de maximale bedragen vastgelegd die als tegemoetkoming kunnen worden verstrekt, indien de persoon met beperkingen tijdens het aanbrengen van voorzieningen niet in de woning kan wonen en om deze reden naar een andere woning moet uitwijken. De tegemoetkoming voor tijdelijke huisvesting kan maximaal gedurende 6 maanden worden verstrekt.

Artikel 15. De tegemoetkoming in de kosten van huurderving

Door het verstrekken van een tegemoetkoming in de kosten van huurderving deelt de gemeente in de risico's van de verhuurder. Het zou niet redelijk zijn als een van beide partijen het risico voor de volle 100% zou moeten lopen. Beide partijen hebben er belang bij dat de woning op zo kort mogelijke termijn weer verhuurd kan worden. De in dit artikel genoemde mogelijkheid tot subsidiering is bedoeld als stimulans om de bereidheid van de woningeigenaar te vergroten zijn medewerking aan het beschikbaar houden te verlenen.

Artikel 16. Bijdrage collectief vervoer

De ISD Bollenstreek-gemeenten dragen een groot deel van de kosten van het collectief vervoer. Deelnemers aan het collectief vervoer moeten een geringe bijdrage per zone betalen: de hoogte van deze eigen betaling is in dit artikel vastgelegd.

Bij de verlening van vervoervoorzieningen gaat het om een financiële tegemoetkoming in de meerkosten van het vervoer. In sommige gevallen zijn deze kosten gelijk aan de werkelijke kosten van de voorziening; in andere gevallen gaat het alleen om de meerkosten. Bij de vaststelling van de hoogte van de vergoeding wordt rekening gehouden met de normale kosten van vervoer op basis van het openbaar vervoertarief bus en trein. Bij de kosten van deelname aan het collectieve vervoer wordt daarom rekening gehouden met de besparingskosten die de deelnemende persoon heeft ten aanzien van het reizen met het openbaar vervoer; deze kosten worden als eigen betaling voor het reizen met het collectief vervoer in rekening gebracht.

Artikel 17. De tegemoetkoming in de kosten van aanpassing van een eigen auto

Als de persoon met beperkingen een eigen auto bezit bestaat de mogelijkheid om een financiële tegemoetkoming in de kosten van een aanpassing aan de eigen auto te verstrekken. In dit artikel is bepaald hoe de hoogte van de te verstrekken tegemoetkoming wordt vastgesteld. Het gaat daarbij om de kosten van de door het Dagelijks Bestuur goedgekeurde offerte. Elke auto die enige aanpassing behoeft zal namelijk uitkomen op een ander bedrag. Uiteraard zullen bij de beoordeling van de offerte de kosten van algemeen gebruikelijke voorzieningen buiten beschouwing gelaten worden.

Artikel 18. De tegemoetkoming in de individuele vervoerskosten

Ook bij de verstrekking van individuele vervoerskosten gaat het om een tegemoetkoming in de meerkosten van het eigen vervoer ten aanzien van het gebruikelijke vervoer per openbaar vervoer. Bij de bepaling van de hoogte van de aanvullende financiële tegemoetkoming voor het gebruik van de (bruikleen)auto is uitgegaan van een kilometerprijs van € 0,39 per kilometer gebaseerd op een vervoersbehoefte van 1.750 kilometer, conform de vervoersbreedte zoals dit in het Beleidsboek is vastgelegd. Deze kilometerkosten zijn gebaseerd op een (nieuwe) middenklas auto, welke zijn ontleend aan het NIBUD. Voor het gebruik van een taxi is uitgegaan van een prijs van € 2,21 per gereden kilometer met een vervoersbehoefte van 1.750 kilometer. Bij een rolstoeltaxi bedraagt het kilometertarief € 3,33.

Artikel 19. Citeertitel; inwerkingtreding

Dit artikel benoemt de citeertitel van dit Besluit en geeft aan wanneer het Besluit in werking treedt.

Artikel 20. Geldigheidsduur

Dit artikel bepaalt dat de geldigheidsduur van dit Besluit gelijk loopt aan de duur van de Verordening. Het in de Verordening gestelde met betrekking tot periodieke evaluatie van het gemeentelijke beleid en dientengevolge eventuele bijstelling van de Verordening is eveneens van toepassing op dit Besluit.

In principe zullen de in dit besluit genoemde bedragen jaarlijks worden geïndexeerd. Mocht dit door omstandigheden niet mogelijk zijn dan blijven op grond van deze bepaling de op dat moment geldende bedragen van kracht totdat indexering plaatsvindt.